LICEUL TEORETIC
"MIHAI VELICIU"
CHIȘINEU-CRIȘ
Nr. 3049 din 15.11.2022

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
**LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU"**

CHISINEU-CRIS, STR. PRIMAVERII NR. 3-5, COD. 315100
TEL/FAX:0257350900 E-MAIL:liceulcris@gmail.com
WEBSITE: www.liceulcris.ro

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026

**Director,**

**Prof. COCIUBAN CRISTINA**

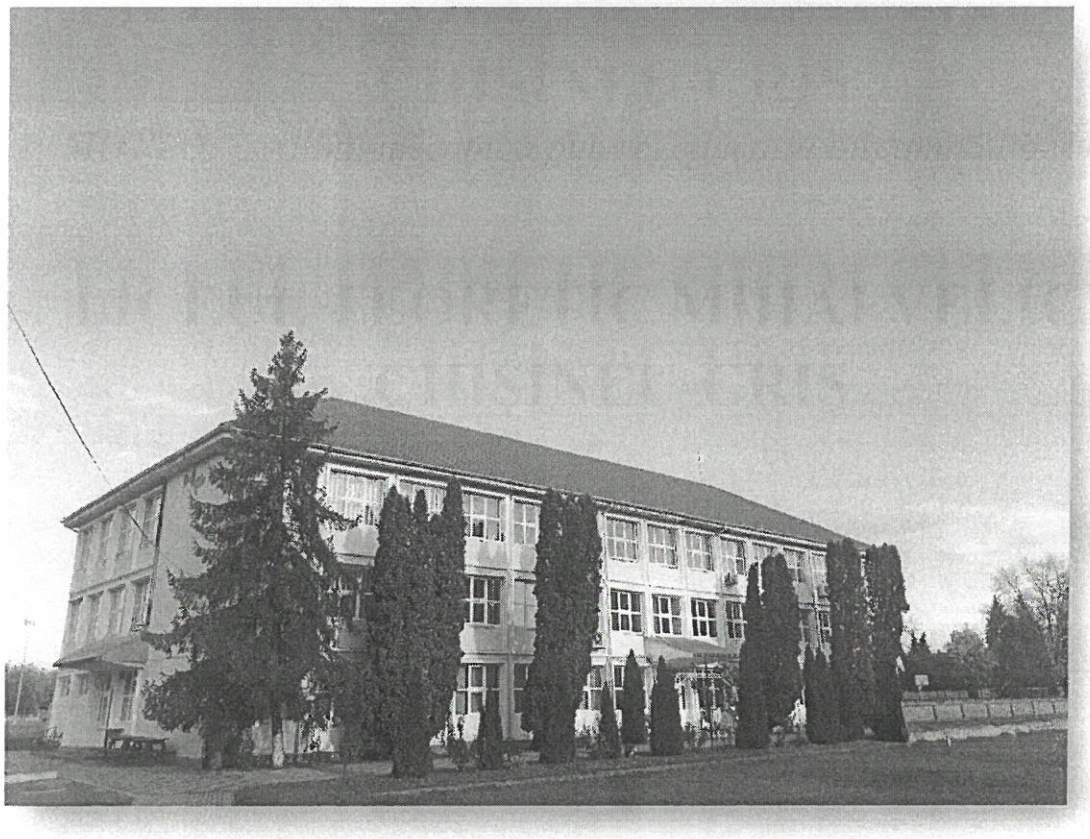
# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026

## CUPRINS

ARGUMENT - CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE ..... 5
FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR ..... 8
CONTEXT LEGISLATIV ..... 11
CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A LICEULUI ..... 13
*I.1 Prezentare generală* ..... 13
*I.2. Scurt istoric* ..... 13
*I.3. Oferta educațională* ..... 14
*I.4. Cultura organizațională* ..... 19
CAPITOLUL II: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ..... 23
*II.1 Informații de tip cantitativ* ..... 23
*II.2 Informații de tip calitativ* ..... 31
CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ..... 34
CAPITOLUL IV: ANALIZA SWOT ..... 40
CAPITOLUL V: STRATEGIA LICEULUI ..... 49
CAPITOLUL VI: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE ..... 54
CAPITOLUL VII: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI ..... 73
ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT ..... 81

***MOTTO:*** *„Știința înseamnă putere, educația înseamnă libertate."*

# LICEUL TEORETIC MIHAI VELICIU CHIȘINEU-CRIȘ



## ARGUMENT - CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE

Proiectul de dezvoltare instituţională pentru perioada 2022 - 2026 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a unității.

Planul de dezvoltare instituţională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

În contextul ofertei educaționale, Liceul Teoretic "Mihai Veliciu" este o unitate liceală reprezentativă, conform rezultatelor obținute de-a lungul anilor.

Specializările oferite de unitatea noastră conduc spre achiziționarea de informații din domeniile fundamentale ale cunoașterii cu scopul de a forma la elevi un orizont cultural valoros și divers, care să le faciliteze adaptarea și integrarea în societatea contemporană marcată de competiție, de continuă prefacere și aliniere la cerințele UE.

Specializările oferite de unitatea noastră asigură dobândirea competențelor necesare pentru susținerea examenului de bacalaureat și continuarea studiilor în învățământul superior, cu deschidere spre domenii socio-economice de viitor.

Prin spectrul larg de discipline și cursuri opționale, fiecare elev este ajutat să-și descopere și să-și dezvolte tipul de inteligență dominant, să-și probeze potențialul intelectual în funcție de motivațiile personale și de cerințele comunității, ale societății în general.

Un alt deziderat educațional a unității noastre este și dezvoltarea capacității de adaptare și

orientare în societate, precum şi dezvoltarea abilităţilor de interrelaţionare cu alte culturi şi civilizaţii.

Unitatea noastră urmăreşte şi obiectivul de a crea un cadru deschis spre calitate şi competiţie, spre valorile democraţiei şi ale civilizaţiei umane. Unitatea funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale şi se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a unităţii, al personalului, al elevilor, aceştia alcătuind comunitatea educaţională. De aici permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea şi capacitatea de adaptare a tinerilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii contemporane.

S-au reformulat ţintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Proiectul de Dezvoltare Instituţională 2022-2026 să răspundă nevoilor liceului şi să reflecte modificările legislative, cerinţele societăţii actuale şi valorile europene.

**Motivarea necesităţii, fezabilităţii şi a oportunităţilor PDI:**

Proiectul de Dezvoltare Instituţională al unităţii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări şi iniţiative.

Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale şi financiare, relaţii comunitare).
- Oferă colectivului unităţii posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a activităţii liceului.
- Favorizează creşterea încrederii în capacităţile şi forţele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală şi profesională.
- Întăreşte parteneriatele din interiorul şi exteriorul unităţii, implicând în educaţie mai mulţi factori (familie, comunitate, instituţii educaţionale etc.) şi stimulează dezvoltarea imaginii unităţii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective şi strategii clare, mediul de învatare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

**Mediul de învățare**, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

**Dezvoltarea reursei umane** semnifică, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului unității și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al liceului reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, in acelasi timp, să ne dezvoltam, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al unității ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea liceului pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a unității, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În acelasi timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși "un sistem de asigurare a calității".

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul

este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare și se bazează pe realizările acestuia.

## FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al unității, este dificil sa realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țintelor startegice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

**Ţinte strategice din vechiul PDI sunt:**

3. OBIECTIVELE STRATEGICE (ŢINTELE STRATEGICE)

3.1.Diversificarea curriculum-ului la decizia şcolii prin consultarea reală a elevilor şi a părinţilor. Dezvoltarea cadrelor didactice în direcţiile cerute de contextul social şi cerinţele noilor generaţii de elevi sunt determinante pentru consolidarea relatiilor şcoală-elev.

3.2 Prevenirea abandonului şcolar şi scăderea absenteismului pentru includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de şcolarizare, creşterea performanţei şcolare. Prezenţa la şedintele cu părinţii pentru împiedicarea migrării către alte instituţii de învăţământ a elevilor aflaţi la final de ciclu.

3.3. Gestionarea, întreţinerea şi menţinerea funcţionalităţii patrimoniului şcolii, dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE.

3.4. Promovarea imaginii şcolii în contextul climatului concurenţial actual de descentralizare şi autonomie instituţională. Dezvoltarea unor mijloace actuale de comunicare între cadrele didactice, încurajarea acestora să promoveze activităţile propuse şi efectuate cu copiii şcolii, iar cele mai reprezentative să fie promovate prin toate mijloacele mass-media de comunicare. Blog al şcolii pentru promovarea imaginii, concursuri pentru elevi, invitarea de specialişti din domenii de actualitate si atractive pentru elevi si cadrele didactice.

3.5.Atragerea unor fonduri europene nerambursabile prin accesarea unor programe din cadrul Erasmus+ precum Comenius, Leonardo da Vinci, Grundtvig, proiectul ROSE, derulat în present.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă" nu stă în puterea unității, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea

de unde provin majoritaea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea liceului cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerială a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale liceului (secretariat, contabilitate, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul Liceului Teoretic „Mihai Veliciu" Chișineu-Criș; s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, director – profesor, director – părinți;
- Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice;
- Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe;
- Corelarea Curriculumului Naţional şi a Curriculumului la Decizia Şcolii cu oferta educaţională a unităţii;
- Monitorizarea procesului de predare – învăţare – evaluare din perspectiva dezvoltării competenţelor cheie şi a centrării activităţilor pe beneficiarii direcţi şi pe cerinţele lor educaţionale;
- Îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică;
- Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului unității prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- Susţinerea performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea şi participarea la olimpiade, concursuri, competiţii;
- Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la elevii cu cerinţe educaţionale speciale;
- Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale;
- Prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv – educativ;

- Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic, utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii unităţii;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic şi crearea de oportunităţi de formare continuă;
- Optimizarea bazei materiale adecvate cerinţelor de implementare a unui învăţământ modern şi cerinţelor de îmbunătăţire a calităţii;
- Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional;
- Promovarea imaginii unității în comunitatea locală şi judeţeană;
- Iniţierea şi implementarea de programe educaţionale în vederea reducerii absenteismului şi abandonului şcolar;
- Încurajarea şi susţinerea excelenţei în educaţie, a performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri şi valorizarea rezultatelor deosebite obţinute;
- Asigurarea consultanţei şi sprijinirea conducerii unităţii de învăţământ în vederea dezvoltării de parteneriate active cu autorităţile şi comunitatea locală;
- Creşterea calităţii procesului de formare continuă prin activităţi metodico-ştiinţifice;
- Crearea de oportunităţi pentru educaţia complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competenţelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Formarea şi dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională şi cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaţionali faţă de educaţia permanentă personală şi profesională;
- Asigurarea la nivelul unităţii de învăţământ a infrastructurii şi echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilităţii, mentenanţei şi suportului TIC;
- Evaluarea instituţională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate:
- Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli în corelaţie cu obiectivele strategice ale unităţii.

## CONTEXT LEGISLATIV
## Legile şi documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011 cu completarile şi modificarile ulterioare;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, cu completarile şi modificarile ulterioare;
- Ordinul nr. 4224/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calităţii programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învăţământul preuniversitar şi de acumulare a creditelor profesionale transferabile;
- Ordinul nr. 4742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului;
- Ordinului nr. 5.154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodolgiei de organizare a programului Şcoala dupa şcolă;
- Ordinul nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologia de evaluare anuala a personalului didactic şi didactic auxiliar;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control şi al personalului de cercetare din învăţământul de stat;
- Ordinul nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii şi al documentelor şcolare gestionate de unităţile de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- OUG 75/2005 privind asigurarea calitatii în educaţie, aprobată prin Legea 87/2006, cu

modificarile și completările ulterioare ulterioare;

- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;
- Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. nr. 5098/2009 privind aprobarea de programe şcolare pentru disciplinele de studiu din învățământul preuniversitar.

# CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A LICEULUI

## *I.1 Prezentare generală*

**Titulatura oficială a unității**: LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ

**Adresa**: Strada Primăverii, jud. 3-5

**Frecvența învățământului/ la zi**

**Telefon/fax**: 0257350900

**E-mail:** liceulcris@gmail.com

**Web site**: www.liceulcris.ro

**Limba de predare:** română

## *I.2. Scurt istoric*

**Scurt istoric**: Documentele din Cancelaria Aulică din Viena din anul 1771 cuprind propuneri pentru înființarea de școli la Chișineu-Criș, Ineu, Pâncota, fapt ce se va realiza la Chișineu-Criș în anul 1774.

Conform sistemului epocii, în Chișineu-Criș a existat învățământ românesc pe lângă biserici.

În anul școlar 1880-1881, localitatea Chișineu-Criș era în plină dezvoltare, având rolul de centru coordonator în domeniul învățământului. În perioada 1895-1897 este clădită școala din Piața Avram Iancu, clădire în care se vor desfășura cursurile școlii primare reorganizată după actul Unirii de la 1918.

Din anul 1933 ia ființă școala primară de ucenici din Chișineu-Criș. În anul 1948 se înființează la Chișineu-Criș Gimnaziul Unic de Stat, iar în anul 1957 se pun bazele Liceului de cultură generală.

În anul 1962 ia ființă școala profesională de pe lângă S.M.T. Chișineu- Criș care pregătea mecanici agricoli, iar mai târziu mecanici utilaje I.F.

În anul 1969 se dă în folosință clădirea Liceului de pe strada Primăverii nr. 3-5. În anul 1975 s-au sărbătorit 200 de ani de învățământ românesc la Chișineu-Criș.

În cadrul Liceului a funcționat o secție cu limba de predare maghiară, cu clasele I-VIII.

Începând din martie 2000, Liceul Teoretic din Chișineu-Criș a fuzionat cu Grupul Școlar Agricol din localitate și a devenit Grupul Școlar "Mihai Veliciu" Chișineu-Criș. În septembrie 2003 se

scindează Grupul Şcolar în Liceul Teoretic "Mihai Veliciu" Chişineu-Criş şi Grupul Şcolar Agricol Chişineu-Criş.

Patronul spiritual al şcolii, Mihai Veliciu, s-a remarcat în "generaţia memorandiştilor arădeni", remarcabilă prin vigoarea şi consecvenţa atitudinilor politice în lupta de eliberare naţională.

În slujba şcolii, generaţii de educatoare, învăţători şi profesori au contribuit cu priceperea, măiestria şi darul pedagogic la formarea atâtor generaţii de elevi, deveniţi azi oameni cu care localitatea se mândreşte.

### *I.3. Oferta educațională*

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovarea valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ **își propune pentru anul școlar 2022-2023:**

- să imprime viziunea şi misiunea unităţii tuturor factorilor interesaţi;
- să stabilească împreună cu personalul unităţii obiective şi să articuleze aceste obiective cu claritate, responsabilitate, convingere;
- să facă cunoscute în profunzime curriculum-ul şcolar şi ofertele curriculare şi extracurriculare de la nivelul fiecărei clase;
- să încurajeze munca în echipă la toate nivelurile unităţii şcolare;
- să stimuleze practica reflexivă şi autoevaluarea în echipă;
- să promoveze profesionalizarea şi perfecţionarea continuă a personalului didactic;
- să promoveze un climat educaţional bazat pe respect, încredere şi înţelegere;
- să motiveze personalul şi să cultive sistematic forme de recunoaştere şi de celebrare a succesului;
- să cultive participarea părinţilor şi comunităţii la viaţa liceului, dar şi deschiderea serviciilor unităţii către comunitate;
- să promoveze utilizarea eficientă a resurselor unităţii.
- să continuie proiectele europene în derulare și să acceseze altele noi

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ oferă egalitate de şanse elevilor, satisfăcând dorinţa fiecăruia de a se simţi competent în a deţine şi a folosi informaţia. Trăind într-o comunitate multietnică, elevii învaţă să fie toleranţi şi respectuoşi cu ceilalţi, să preţuiască valorile unanim acceptate dar şi pe acelea ale spaţiului în care s-au născut. Dascălii noştri îi educă astfel încât să poată lua decizii în privinţa propriului destin.

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ **este definită în funcţie de:**

- opţiunile elevilor şi ale părinţilor;
- resursele umane (pregătirea personalului), resursele materiale şi financiare;
- interesele comunităţii locale.

<table>
<tr><td></td><td colspan="7">LICEUL</td></tr>
<tr><td>Liceu</td><td colspan="7">Matematică - informatică; Matematică - informatică - bilingv limba germană</td></tr>
<tr><td></td><td>FILIERA/PROFIL/DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ/SPECIALIZARE</td><td>Număr clase</td><td>Număr total locuri</td><td>Număr total locuri pentru elevii romi</td><td>Media ultimului admis</td><td>Codificare</td><td>Observaţii</td></tr>
<tr><td></td><td>R MATE-INFO<br>R ŞT.ALE NATURII</td><td>5</td><td>197</td><td>2</td><td>7,88<br><br>5,55</td><td>Ar.845843 5<br><br>Ar.992394 3</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>U-A<br><br>U-B</td><td>5</td><td>116</td><td>2</td><td>6,66<br><br>4,25</td><td>Ar.914716 2<br><br>LOC ROOMI</td><td></td></tr>
<tr><td>Gimnaziu</td><td colspan="7">2 clase a V-a, 2 clasa a VI-a, 2 clase a VII-a, 3 clasa a VIII-a</td></tr>
<tr><td>Contact</td><td colspan="7">Strada PRIMĂVERII NR.3-5<br>Telefon: 0257/350900<br>Adresa e-mail: liceulcri@gmail.com</td></tr>
</table>

**Pentru anul şcolar 2022 – 2023, conform planului de şcolarizare aprobat, oferta de şcolarizare este:**

- 3_clase a V-a - 56 elevi
- 3_ clase a VI-a - 51 elevi
- 3_ clase a VII-a - 64 elevi
- 4_ clase a VIII-a - 76 elevi
- 4_ clase a IX-a - 108 elevi
- 3_ clase a X-a - 61 elevi

3 _clase a XI-a - 83 elevi

3_clase a XII-a - 88 elevi

Oferta curriculară a LICEULUI TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ urmăreşte ca şi în anul şcolar 2022 – 2023 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane şi materiale în scopul de a răspunde nevoilor şi intereselor elevilor şi părinţilor prin:

- Existenţa unui curriculum nucleu aplicat creativ, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDŞ elaborate de cadrele didactice în funcţie de opţiunile elevilor şi ale părinţilor;
- Existenţa unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului şi nivelului elevilor şi a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existenţa unor activităţi extracurriculare atractive;
- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecţionarea cadrelor didactice/

**Relaţii de colaborare**

Parteneriatele sunt active. LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ a dezvoltat şi continuă să dezvolte relaţii reale şi autentice de parteneriat cu toate instituţiile şi unităţile administraţiei locale şi centrale:

1. Prefectura
2. Consiliul Judeţean

3. Inspectoratul Şcolar
4. Primăria
5. Secţia de Poliţie
6. Parohia ortodoxă

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ **cultivă un mediu fizic şi psihosocial caracterizat prin:**

- ✓ organizarea şi pavoazarea tuturor spaţiilor unităţii pentru a promova apartenenţa, incluziunea şcolară, diversitatea culturală şi învăţarea continuă;
- ✓ respectul faţă de vizitatori (prezenţa indicatoarelor pentru orientarea către diferite spaţii din unitate: cancelarie, săli de clasă, panouri de afişaj accesibile tuturor);
- ✓ spaţii şcolare încălzite şi luminate corespunzător, dotate cu echipamente şi materiale care sprijină învăţarea şi cu mobilier de mărime adecvată, potrivit pentru activităţi individuale şi de grup;
- ✓ accesibilitatea tuturor spaţiilor educaţionale şi resurselor unităţii pentru toţi elevii şi profesorii;
- ✓ asigurarea unui mediu pozitiv de interacţiune şi învăţare, bazat pe reguli clare, negociate, înţelese şi acceptate de către elevi şi profesori;
- ✓ percepţia pozitivă a profesorilor şi elevilor asupra mediului şcolar.

**RESURSE UMANE**

**Unitatea noastră are personal didactic, personal didactic auxiliar şi nedidactic care:**

- dezvoltă sentimente de apartenenţă faţă de unitate şcolară;
- manifestă respect faţă de beneficiarii educaţiei şi faţă de resursele unităţii;
- cooperează cu toţi factorii interesaţi de la nivelul unităţii şi comunităţii;

**Personal didactic de predare:**

*Distributia in functie de statutul angajatilor 2022-2023*

| Personal didactic angajat | Total | Primar | Gimnaziu | Liceu |
|---|---|---|---|---|
| Titular | **47** | 16 | 16 | 15 |
| Suplinitor | **10** | 2 | 3 | 5 |
| **Total** | **57** | **18** | **19** | **20** |

| | | |
|---|---|---|
| **21.** | SALA 21 | CDI |
| **22.** | SALA 22 | CDI |
| **23.** | SALA 23 | CDI |
| **24.** | SALA 24 | INTERNAT |
| **25.** | SALA 25 | INTERNAT |

### *I.4. Cultura organizațională*

Ideea de bază în optica unității noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța.

Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare.

Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață. Prin programul managerial ne-am propus:

- exersarea practicilor democratice europene;
- dezvoltarea accesului la programe internaționale;
- stabilirea de parteneriate educaționale și culturale cu unități din alte țări europene.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul liceului colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea liceului, încercând să creeze un

*Distributia in functie de gradul didactic al angajatilor 2022-2023*

| Doctorat | Gradul I | Gradul II | Gradul Definitiv | Debutant |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 41 | 6 | 2 | 7 |

*Distributia pe grupe de vechime al angajatilor 2022-2023*

| Debutant | 5-10 ani | 10-15 ani | 15-20 ani | 20-25 ani | peste 25 ani |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 2 | 6 | 8 | 9 | 25 |

## RESURSE MATERIALE

**Unitatea oferă:** spații curate și îngrijite – exigență și disciplină, activități de remediere școlară, activități de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță, un mediu incluziv care facilitează implicarea părinților și a membrilor comunității.

***REPARTIZAREA SĂLILOR***

| Nr. crt. | Sala de clasă | Etaj |
|---|---|---|
| 1. | SALA 1 – CABINET MUZICA | Parter |
| 2. | SALA 2 | Parter |
| 3. | SALA 3 - CABINET DESEN | Parter |
| 4. | SALA 4 - CABINET ENGLEZA | Parter |
| 5. | SALA 5 - CABINET BIOLOGIE | Parter |
| 6. | SALA 6 | Parter |
| 7. | SALA 7 - CABINET GEOGRAFIE | Etajul 1 |
| 8. | SALA 8 - CABINET ISTORIE | Etajul 1 |
| 9. | SALA 9 - CABINET ROMÂNĂ | Etajul 1 |
| 10. | SALA 10 – CABINET MATEMATICA 1 | Etajul 1 |
| 11. | SALA 11 – CABINET MATEMATICA 2 | Etajul 1 |
| 12. | SALA 12 – CABINET RELIGIE | Etajul 1 |
| 13. | SALA 13 – CABINET CHIMIE | Etajul 2 |
| 14. | SALA 14 - CABINET INFORMATICA 1 | Etajul 2 |
| 15. | SALA 15 - CABINET INFORMATICA 2 | Etajul 2 |
| 16. | SALA 16 - CABINET INFORMATICA 3 | Etajul 2 |
| 17. | SALA 17 | Etajul 2 |
| 18. | SALA 18 | Etajul 2 |
| 19. | SALA 19 - CABINET FRANCEZA | Etajul 2 |
| 20. | SALA 20 - LABORATOR FIZICĂ | Etajul 2 |

climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparenţă, responsabilitate şi corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice. Prima condiţie a dezvoltării organizaţionale este formarea unei culturi puternice, proces în care competenţele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-şi propună, să menţină sau să schimbe cultura organizaţională.

Tipul dominant de cultură al organizaţiei noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitatea sarcinii şi orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potenţialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă şi stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om. Din analiza datelor în organizaţie există o anumită stare de echilibru şi un climat favorabil. Deşi nu putem vorbi despre o cultură organizaţională şi profesională monolitică, există în unitatea noastră tradiţii, atitudini, stiluri de interrelaţionare, perspective comune de abordare a actului educaţional şi a rolului şcolii. Simbolurile tradiţionale ţin de învăţământul de masă, de educaţia pentru toţi şi creează o cultură profesională axată pe profesor şi pe ce are el de făcut.

Reforma învăţământului a introdus în şcoli sloganul „educaţia pentru fiecare" cu componentele: învăţământ diferenţiat, parcursuri individuale de învăţare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesionişti cantonaţi în predarea unei singure discipline.

Reconstrucţia culturii organizaţionale actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o unitate de învăţământ ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activităţi comune de proiect. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă şi stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacităţile sale creative şi de autocontrol.

Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educaţional şi totodată au încredere în organizaţie. Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de elevi, ataşament faţă de profesie, entuziasm şi dorinţa de afirmare. Printr-un management participativ s-a reuşit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice şi elevi ca şi între personalul didactic şi nedidactic şi conducere, încât fiecare membru al colectivităţii să fie un participant activ şi responsabil la viaţa unităţii de învăţământ. Există spirit de cooperare, de emulaţie; climatul din unitate îţi dă un sentiment de siguranţă, de echilibru. Sunt însă şi cazuri de elitism profesional,

individualism, rutină, conservatorism şi automulţumire. Relaţia de colaborare cu sindicatul: foarte bună.

*Elemente de cultură organizaţională*

**PARTEA VIZIBILĂ**

a) Simboluri şi sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple şi în cuvinte puţine setul de valori fundamentale şi personalitatea organizaţiei şcolare: sigla şi numele liceului; sloganul şi, stema unităţii.

b) Ritualurile şi ceremoniile - exprimă şi întăresc valorile promovate de către organizaţia şcolară: acordarea publică a premiilor şi gratificaţiilor (întăreşte statutul persoanei respective în organizaţie); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paşte, excursii petrecute împreună (ritualuri şi ceremonii de integrare); participarea împreună la diferite activităţi de formare continuă (ritualuri şi ceremonii de reînnoire); primirea elevilor de clasa pregătitoare; predarea Cheii succesului, Zilele liceului, festivităţi de deschidere şi închidere a anului şcolar.

c) Miturile şi eroii - furnizează multe informaţii relative la cultura organizaţiei: primii directori ai liceului; cei mai exigenţi/indulgenţi directori; cele mai importante inspecţii.

d) Modele comportamentale - pot releva componenţe profunde ale culturii: vestimentaţia profesorilor – conservatoare; modul în care se salută – în funcţie de statutul social; jargonul - limbajul specific organizaţiei şcolare; îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

**PARTEA INVIZIBILĂ**

a) Normele - modul în care organizaţia defineşte ceea ce este drept/corect şi nedrerept/ greşit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.

b) Valorile - definesc ceea ce este bun şi rău pentru membri organizaţiei: bun – descentralizarea sistemului de învăţământ; rău – pierderea statutului de titular.

c) Credinţele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuşi.

d) Reprezentările - modul în care membrii organizaţiei îşi imaginează şi figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu initiativă, curios.

e) Înţelesurile - sensurile, semnificaţiile şi accepţiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înţelegere a educaţiei şcolare este o combinaţie a înţelesurilor oferite de cadrele didactice.

## OBIECTIVELE ŞI PRIORITĂŢILE REGIONALE ŞI LOCALE

Aderarea la Uniunea Europeană presupune participarea la o piaţă comună, care este nu numai a bunurilor, a serviciilor şi a capitalurilor, ci şi a muncii, fapt ce a condus la necesitatea creării şi dezvoltării Spaţiului European al Învăţământului Superior, Spaţiului European al Cercetării, a Cadrului European al Calificărilor, Sistemului Comun de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Profesional şi Tehnic, Reţelei Europene pentru Asigurarea Calităţii în Învăţământul Superior.

Sunt premise pentru atingerea performanţei personale prin stăpânirea competentelor cheie, adoptate la nivel european: comunicarea în limba maternă, comunicarea în limbi străine, deprinderi de calcul matematic şi competente de baza în ştiinţe şi tehnologie, abilităţi TIC, a învaţă să înveţi, competente civice şi interpersonale, antreprenoriat, conştiinţa culturala.

*Strategia Ministerului Educaţiei* are ca priorităţi ale politicii educaţionale: descentralizarea, calitatea, atingerea standardelor europene, accesibilitatea la educaţie, învăţarea permanentă, diversitatea culturală şi dezvoltarea resurselor umane.

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
**LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU"**
CHISINEU-CRIS, STR. PRIMAVERII NR. 3-5, COD. 315100
TEL/FAX:0257350900 E-MAIL:liceulcris@gmail.com
WEBSITE: www.liceulcris.ro

# CAPITOLUL II: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Planul de Dezvoltare Instituțională al LICEULUI TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ este un document care valorifică analiza contextului socio-economic și analiza nevoilor reale de formare profesională, precum și prioritățile educaționale și profesionale la nivel național, regional și local.

## ANALIZA DIAGNOSTICĂ

Punctul de pornire a proiectului de dezvoltare instituțională al liceului îl reprezintă analiza mediului: intern (cultura organizațională, resursele curriculare, materiale, financiare și umane, oferta educațională actuală) și extern (identificarea și descrierea comunității și a grupurilor de interes, analiza nevoii și a cererii de educație pentru indivizi, grupuri, comunitate). Analiza presupune trei faze:

- Diagnoza (cunoașterea)
- Cognoza (recunoașterea)
- Prognoza (oferta)

### *II.1 Informații de tip cantitativ*

**Analiza informațiilor de tip cantitativ** se referă atât la unitatea școlară, cât și la comunitate:

- Numarul elevilor din liceu;
- Dacă acest număr este în creștere sau în descreștere;
- Vârsta elevilor;

- Rata abandonului şcolar;
- Procentul elevilor care trec la niveluri superioare de învăţământ;
- Spaţiul şcolar şi starea clădirii;
- Niveluri de dotare cu resurse educaţionale –manuale, material didactic, echipamente;
- Numarul angajaţilor din unitate;
- Dacă posturile sunt sau nu ocupate;
- Rata mişcarii personalului (câţi dintre profesorii din anul curent vor pleca anul următor la o altă unitate şcolară);
- Facilitarea accesului elevilor la baza materiala a liceului, daca baza materială de care dispune liceul este suficientă şi corespunde nevoilor actuale ale elevilor;
- Dacă ocupanţii posturilor au nivelul de calificare cerut;

Analiza datelor cantitative orientează elaborarea strategiei, proiectelor şi a planurilor de dezvoltare pe baza diferitelor probleme identificate (de exemplu: numărul mic de elevi sau excesul de elevi, rata mare a abandonului şcolar, procentul mic de reuşită la examene, dotarea materială precară, încadrarea deficitară cu personal didactic, etc.)

**POPULAŢIA ŞCOLARĂ 2022- 2023**

| Nr. crt. | Nivel | | Număr clase | Total elevi | fete | băieţi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Gimnazial | Clasele a V-a | 3 | 55 | 26 | 29 |
| 2. | | Clasa a VI-a | 3 | 51 | 23 | 28 |
| 3. | | Clasele a VII-a | 3 | 62 | 28 | 34 |
| 4. | | Clasele a VIII-a | 4 | 76 | 43 | 33 |
| 5. | Liceal | Clasele a IX-a | 4 | 108 | 64 | 44 |
| 6. | | Clasele a X-a | 3 | 61 | 37 | 24 |
| 7. | | Clasele a XI-a | 3 | 83 | 53 | 30 |
| 8. | | Clasele a XII-a | 3 | 88 | 53 | 35 |

**POPULAŢIA ŞCOLARĂ 2023- 2024**

| Nr. crt. | Nivel | Număr clase | Total elevi | fete | băieţi |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Gimnazial | Clasele a V-a | 3 | 63 | 25 | 38 |
| 2. | | Clasa a VI-a | 3 | 51 | 23 | 28 |
| 3. | | Clasele a VII-a | 3 | 51 | 23 | 34 |
| 4. | | Clasele a VIII-a | 3 | 62 | 28 | 33 |
| 5. | Liceal | Clasele a IX-a | 3 | 76 | 43 | 44 |
| 6. | | Clasele a X-a | 4 | 108 | 64 | 24 |
| 7. | | Clasele a XI-a | 3 | 61 | 37 | 30 |
| 8. | | Clasele a XII-a | 3 | 83 | 53 | 35 |

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ are în anul şcolar 2022-2023 următoarea echipă managerială:

- 2 posturi de conducere – director, director adjunct
- 1 cordonator comisie orar
- 1 cordonator comisie diriginţi
- 1 lider de sindicat

*Informatii privind cadrele didactice-auxiliare in anul 2022-202*

| Nr. Crt. | Categorie personal | Nume | Prenume | Funcţia | Studii | Vech. muncă ani | V |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Didactic - Auxiliar | Avram | Daciana | Secretar instituţie unitate de învăţământ I | S | 10 | |
| 2 | Didactic - Auxiliar | Feldan | Claudiu | Informatician gradul I A | S | 29 | |
| 3 | Didactic - Auxiliar | Gall | Valentin | Secretar instituţie unitate de învăţământ I | S | 21 | |
| 4 | Didactic - Auxiliar | Gui | Florin Dan | Administrator patrimoniu grad III | S | 30 | |
| 5 | Didactic - Auxiliar | Ignat | Maria Gina | Administrator financiar grad I | S | 34 | |
| 6 | Didactic - Auxiliar | Miron | Alexandra-Ioana | Secretar instituţie unitate de învăţământ I | S | 11 | |
| 7 | Didactic - Auxiliar | Miron | Bianca Mariana | Bibliotecar gradul I | S | 16 | |
| 8 | Didactic - Auxiliar | Pera | Alina | Administrator financiar grad I | S | 18 | |

| Nr. Crt. | Categorie personal | Nume | Prenume | Funcţia | Studii | Vech. muncă ani | Vech. învăţământ ani | Gradaţie | Normă calcul |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Nedidactic | Bălaj | Mihaela Claudia | Îngrijitor II | M | 19 | 3 | 5 | 1 |
| 2 | Nedidactic | Borha | Daniela | Îngrijitor II | M | 25 | 1 | 5 | 1 |
| 3 | Nedidactic | Crișan | Gheorghe Mircea | Paznic II | M | 21 | 1 | 5 | 1 |
| 4 | Nedidactic | Crișan | Florica | Îngrijitor I | M | 20 | 5 | 5 | 1 |
| 5 | Nedidactic | Dema | Liana-Mirela | Îngrijitor II | M | 7 | 0 | 2 | 1 |
| 6 | Nedidactic | Dobrea | Alin Ovidiu | Bucătar calificat | M | 19 | 4 | 4 | 1 |
| 7 | Nedidactic | Kertai | Gheorghe | Îngrijitor I | M | 22 | 6 | 5 | 1 |
| 8 | Nedidactic | Kovacs | Zoltan | Paznic II | M | 11 | 1 | 3 | 1 |
| 9 | Nedidactic | Mager | Ancuţa | Casier I | M | 24 | 5 | 5 | 1 |
| 10 | Nedidactic | Nemeth | Ludovic-Zoltan | Muncitor II | M | 12 | 0 | 3 | 1 |
| 11 | Nedidactic | Tămaș | Maria Marta | Îngrijitor I | M | 24 | 24 | 5 | 1 |
| 12 | Nedidactic | Tămaș | Viorel | Muncitor II | M | 33 | 24 | 5 | 1 |
| 13 | Nedidactic | Ungureanu | Midina | Îngrijitor II | M | 10 | 1 | 3 | 1 |

În anul școlar 2022-2023 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 57 cadre didactice.

**Distribuţia după statut a personalului didactic angajat:**

| Personal didactic angajat | Total | Primar | Gimnaziu | Liceu |
|---|---|---|---|---|
| Titular | **47** | 16 | 16 | 15 |
| Suplinitor | **10** | 2 | 3 | 5 |
| **Total** | **57** | **18** | **19** | **20** |

*Distributia in functie de gradul didactic al angajatilor 2022-2023*

| Doctorat | Gradul I | Gradul II | Gradul Definitiv | Debutant |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 41 | 6 | 2 | 7 |

*Distributia pe grupe de vechime al angajatilor 2022-2023*

| Debutant | 5-10 ani | 10-15 ani | 15-20 ani | 20-25 ani | peste 25 ani |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 2 | 6 | 8 | 9 | 25 |

Rezultate evaluare națională 2022

## - Candidati înscrişi _65_, promovaţi _84,61%

| Forma de invatamant | Nr elevi inscrisi | Nr. elevi prezenti | Nr. elevi neprezentati | Nr. elevi eliminati | Numar de candidati respinsi | Nr. elevi reusiti | Din ca | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 |
| Zi | 65 | | | 0 | | 65 | 18 | 24 |
| TOTAL | | | | | | | | |

| Forma de invatamant | Nr elevi inscrisi | Nr. elevi prezenti | Nr. elevi neprezentati | Nr. elevi eliminati | Numar de candidati respinsi | Nr. elevi reusiti | Din car | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 1 - 4.99 | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 |
| **Limba și literatura română** | | | | | | | | | |
| Zi | | | | | | | 5 | 8 | 15 |
| TOTAL | | | | | | | | | |
| **Matematică** | | | | | | | | | |
| Zi | | | | | | | 15 | 10 | 9 |
| TOTAL | | | | | | | | | |

**Rezultate finale Bacalaureat 2022 – 115 candidati înscrisi, 95 candidaţi promovaţi - Promovabiliate 82,60 %**

| Forma de invatamant | Tipul probei (obligatoriu sau la alegere) | Initiala probei | Disciplina | Fel examinare (scris, oral, practic) | Candidati inscrisi | Candidati reusiti | Din care c | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 5 - 5.99 Incepator | 6 - 6.99 Mediu | 7 - 7.99 Avansat |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Zi** | Obligatorie | A) | Limba și literatura romana | Competente | | | | | |
| **TOTAL proba A)** | | | | | | | | | |
| **Zi** | Obligatorie | C) | Limba engleza | Competente | | | | | |
| **TOTAL proba C)** | | | | | | | | | |
| **Zi** | Obligatorie | C) | Limba franceza | Competente | | | - | - | - |
| **TOTAL proba C)** | | | | | | | | | |
| **Zi** | Obligatorie | C) | Limba germana moderna | Competente | | | - | - | - |
| **TOTAL proba C)** | | | | | | | | | |
| **Zi** | Obligatorie | D) | Competente digitale | Competente | | | | | |
| **TOTAL proba D)** | | | | | | | | | |
| **Zi** | Obligatorie | E)a) | Limba și literatura romana | Scris | | | 29 | 31 | 25 |
| **TOTAL proba E)a)** | | | | | | | | | |
| **Zi** | Obligatorie | E)c) | Matematica | Scris | | | 18 | 15 | 25 |
| **TOTAL proba E)c)** | | | | | | | | | |
| **Zi** | Alegere | E)d) | Biologie | Scris | | | 3 | 6 | 10 |
| **Zi** | Alegere | E)d) | Istorie | Scris | | | 11 | 7 | 14 |
| **Zi** | Alegere | E)d) | Geografie | Scris | | | - | 4 | 11 |
| **Zi** | Alegere | E)d) | Informatica | Scris | | | | | |
| **TOTAL proba E)d)** | | | | | | | | | |

**FRECVENȚA**

Frecvența în cadrul unității noastre este bună, majoritatea elevilor frecventând cu regularitate cursurile. Este limpede că și în unitatea noastră școlară sunt elevi care au absențe de la cursuri, existând preocupări constante pentru diminuarea acestui fenomen.

Situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

| **An școlar** | **Nr elevi** | **Nr total de absențe** | **Nr absențe motivate** | **Nr absențe nemotivate** | **Nr absențe/elev** |
|---|---|---|---|---|---|
| **2019-2020** | 964 | 21.095 | 15.822 | 5.273 | **21** |
| **2020-2021** (cu abandon) | 881 | 37.891 | 28.389 | 9.502 | **43** |
| **2021-2022** | 871 | 51.458 | 38.751 | 12.707 | **59** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| (fără abandon) | | | | | |

Se constată o scădere constantă a numărului de absenţe realizate de elevi.

Câţiva elevi cu serioase probleme de sănătate au totalizat un număr important de absenţe. Numărul absenţelor nu ne onorează însă datorită faptului că în liceul nostru învaţă şi se formează o parte din elita viitoare a judeţului şi a ţării.

Preocuparea noastră, în ceea ce priveşte frecvenţa elevilor din liceu este reală pentru că, în concepţia noastră, în absenteismul nejustificat îşi au originea cele mai nefaste consecinţe pentru tineretul şcolar: manifestări de violenţă verbală şi fizică, anturaje nepotrivite, consumul de alcool, tutun şi substanţe interzise, rezultate negative la învăţătură şi disciplină etc.

**NOTE LA PURTARE**

| Clasa | 2019-2020 | | | 2020-2021 | | | 2021-2022 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sub 7 | Între 7-9 | 10 | Sub 7 | Între 7-9 | 10 | Sub 7 | Între 7-9 | 10 |
| V | - | 1 | 74 | 2 | - | 62 | 2 | 1 | 48 |
| VI | - | 1 | 68 | 4 | 2 | 73 | 3 | 2 | 41 |
| VII | - | - | 77 | 2 | 4 | 65 | 1 | 3 | 80 |
| VIII | 1 | 1 | 81 | - | 2 | 57 | - | 2 | 25 |
| Total gimnaziu | 1 | 3 | 300 | 8 | 8 | 257 | 6 | 8 | 194 |
| IX | 1 | - | 85 | - | - | 86 | 6 | 4 | 69 |
| X | 1 | - | 110 | - | 3 | 89 | - | 2 | 56 |
| XI | 1 | 2 | 78 | 1 | 2 | 110 | 1 | 4 | 88 |
| XII | 3 | - | 82 | 2 | 8 | 74 | - | 5 | 104 |
| Total liceal | 6 | 2 | 355 | 3 | 13 | 359 | 7 | 15 | 317 |
| **Procent/liceu** | **1,65** | **0,55%** | **97,80%** | **0,80%** | **3,47%** | **95,73%** | **2,06%** | **4,42%** | **93,51%** |

## RESURSELE MATERIALE ŞI CONDIŢIILE DE ÎNVĂŢARE

**Dotările de care dispune unitatea noastră:**

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, iar procesul de predare - învăţare se desfăşoară şi prin folosirea şi a celor 60 calculatoare din laboratorul de informatică, 20 multifuncţionale, 30 videoproiectoare cu ecran şi 11 imprimante.

De asemenea, la nivelul unităţii există materiale sportive şi materiale didactice noi pentru laboratorul de fizică, chimie şi biologie.

Liceul este dotat cu fax, internet şi este conectat la internet prin două reţele diferite.

**Resurse informaţionale**

- ✓ Colecţia de periodice
- ✓ Tribuna învăţământului
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

**Resurse financiare**

Surse de finanţare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii
- ✓ mici sponsorizări- donaţii

### *II.2 Informaţii de tip calitativ*

**Analiza informaţiilor de tip calitativ** este o metodă care o completează pe cea menţionată mai sus şi serveşte aceloraşi scopuri. Acest tip de analiză cuprinde date despre:

- ➢ Ambianţa din unitatea şcolară – dacă există întelegere sau predomină stările conflictuale

- Relaţiile dintre diferitele categorii de personal (director-personal didactic şi nedidactic, în interiorul colectivului de profesori, cadre didactice-elevi, cadre didactice-părinţi, etc.).
- Mediul social de proveniență al elevilor (inclusiv dacă acest mediu se schimbă într-un fel sau altul): nivelul de educaţie al părinţilor, ocupaţiile părinţilor, ambianţa în familie, interesul părinţilor pentru educaţie şi pentru şcoală etc.
- Calitatea personalului din unitatea şcolară şi la nivel zonal – experienţa, nivelul de calificare, gradele didactice, etc.
- Modul de comunicare – dacă informaţia circulă la nivelul unităţii şcolare şi în comunitate
- Managementul unităţii şcolare – calificarea directorilor, instrumente manageriale folosite etc.

Analiza datelor calitative orientează elaborarea strategiei, proiectelor şi planurilor de dezvoltare, pe baza diferitelor probleme identificate (de exemplu: atmosferă inadecvată, conflictele existente, implicarea redusă a părinţilor, veniturile reduse ale familiilor elevilor, circulaţia deficitară a informaţiei, lipsa de experienţă sau de pregătire a cadrelor didactice şi a directorilor etc.).

***Ambianţa în unitatea şcolară***: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

***Relaţiile dintre director – personal/elevi - părinţi, profesori – profesori/elevi-părinţi*** se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

***Mediul social de proveniență al elevilor***: în urma efectuarii analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat urmatoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;

- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon şcolar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

***Calitatea personalului***: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecţiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obţinute precum şi interesul în ceea ce priveşte participarea la cursuri de perfecţionare.

***Managementul unităţii şcolare***: se desfăşoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administraţie şi a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară şi ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

***Relaţii cu comunitatea:***

Implicarea părinţilor în activităţile manageriale este bună, având o bună relaţionare cu Comitetul Reprezentativ al părinţilor.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce priveşte asistenţa acordată părinţilor (se organizează întâlniri – lectorate şi consultaţii individuale cu părinţii).

Există şi părinţi care manifestă dezinteres faţă de şcoală şi educaţia elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor faţă de şcoală.

Colaborarea cu autorităţile locale este bună, apreciem programele acestora şi participăm la realizarea acestora.

**Analiza complexă a comunităţii, vizează:**

- Identificarea componentelor comunitare şi evoluţia lor în timp:
  - dimensiuni fizice – suprafaţă, densitatea populaţiei, alte elemente demografice –dacă populaţia este în creştere sau în descreştere.
  - probleme sociale – şomaj, starea de sănătate etc.
  - situaţia economică locală – resurse, structura ocupaţională, dacă viaţa economică este în declin sau, dimpotrivă, în plină dezvoltare etc.
- Explorarea nevoilor şi a problemelor comunităţii – aici exemplele nu sunt relevante, pentru că problemele pot fi foarte diferite şi ele trebuie tratate diferit, de la caz la caz.
- Relaţia dintre instituţiile educaţionale şi comunitate:
  - dacă şi în ce măsură şcoala satisface nevoile comunitare
  - ce nevoi comunitare sunt nesatisfăcute şi de ce
  - ce resurse educaţionale pot fi identificate în comunitate
  - dacă există conflicte între unitatea de învăţământ şi comunitate şi care este motivaţia şi istoricul acestor conflicte

- Implicarea liceului în strategia comunitară (dacă aceasta există) şi în activitatea concretă privind:
- identificarea problemelor comunitare
- analiza resurselor
- elaborarea politicilor, programelor şi planurilor concrete în vederea rezolvării acestor probleme
- realizarea efectivă a acţiunilor şi evaluarea impactului comunitar al programelor derulate

Problemele comunităţii pot fi foarte diverse, iar influenţa acestor probleme asupra unităţii se realizează, şi ea, diferenţiat:

- evoluţia demografică poate influenţa decisiv strategia de dezvoltare a liceului: dacă populaţia este în creştere, principala problemă poate deveni construirea unor noi spaţii şcolare; dacă populaţia şcolară este în scădere, se poate pune problema utilizării mai eficiente a resurselor disponibile
- conflictele din comunitate (de exemplu, cele inter-etnice), dacă există, vor influenţa dezvoltarea unitatii etc.

Analiza comunităţii orientează elaborarea strategiei, proiectelor şi planurilor de dezvoltare, pe baza diferitelor probleme identificate: populaţie în creştere/descreştere, bogăţie/sărăcie, resursele disponibile, existenţa conflictelor în comunitate etc.

**Cunoaşterea grupurilor de interes**

Cele mai importante grupuri de intere sunt: părinţii elevilor, corpul profesoral, administraţia învăţământului, administraţia locală, agenţii economici, biserica, alte organizaţii şi instituţii de interes local şi naţional.

Ca urmare, cunoaşterea celor mai importante grupruri de interes, a cerinţelor lor concrete privind educaţia şi formarea, precum şi a relaţiilor lor cu unitatea şcolară este un instrument foarte util în mâinile directorului în procesul de dezvoltare instituţională.

## CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

### ANALIZA P.E.S.T.E.

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: policiti, economici, sociali, tehnologici şi ecologici.

Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea în structurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea unitatea de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor.

**Contextul politic:**

În rândul **factorilor politici** se încadrează extinderea formelor de cooperare internaţională şi posibilitatea accesării fondurilor europene. Un alt aspect este faptul că la nivel local, judeţean şi local elevii participă la olimpiadele şi concursurile şcolare precum şi la activităţile extracurriculare organizate de Ministerul Educaţiei, Inspectoratul Scolar, Primăria, iar în ceea ce priveşte profesorii din cadrul LICEULUI TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ aceştia participă la cursuri organizate de CCD sau Ministerul Educaţiei acest lucru fiind în legătură directă cu deciziile din mediul extern politic.

Oferta politică a guvernului în domeniul educaţiei în învăţământul preuniversitar, este construită în jurul următoarelor obiective majore:

- acces egal şi sporit la educaţie;
- calitate ridicată a educaţiei şi pregătirea societăţii bazate pe cunoaştere;
- descentralizarea şi depolitizarea sistemului educativ;
- transformarea educaţiei în resursă de bază a modernizării României;

- considerarea investiţiei în capitalul uman ca investiţia cea mai profitabilă pe termen lung;
- combinarea eficientă a educaţiei de elită cu educaţia generală;
- compatibilizarea europeană şi scoaterea învăţământului românesc din izolarea din ultimii ani;
- dezvoltarea instituţională a educaţiei permanente.

**În acest context se impun cu precădere următoarele direcţii de acţiune:**

- Accelerarea descentralizării în contextul asigurării calităţii învăţământului;
- Creşterea proporţiei absolvenţilor în domeniile ştiinţelor exacte şi al tehnologiei;
- Generalizarea învăţării cu ajutorul tehnologiilor digitalizate;
- Susţinerea tinerilor capabili de performanţă şi celor aparţinând grupurilor/categoriilor vulnerabile;
- Generalizarea programului "Liceul de după şcoală";
- Asigurarea serviciilor de consiliere şi orientare şcolară, profesională şi de asistenţă psihopedagogică;
- Eliminarea violenţelor din unitate şi din jurul ei;
- Asigurarea educaţiei complementare (educaţie pentru sănătate şi alimentaţie sănătoasă, cultură, cultură civică, antreprenorială şi tehnologică, prin sport etc.);
- Creşterea performanţei în cadrul LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ;
- Constituirea unei echipe de evaluare internă privind asigurarea calităţii în educaţie;
- Transparenţa deciziilor Consiliului de Administraţie;
- Asigurarea politicilor de echitate socială;
- Asigurarea deprinderilor şi competenţelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală şi profesională din perspectiva învăţării pe tot parcursul vieţii;
- Stimularea inovării şi creativităţii, inclusiv a spiritului antreprenorial;
- Transformarea educaţiei în vector de dezvoltare socio- economică;
- Asigurarea competitivităţii la nivel european şi internaţional;
- Stimularea creativităţii şi inovării prin educaţie;

- Creşterea vizibilităţii naţionale a liceului prin rezultatele obţinute în educaţie.

Contextul politic intern şi internaţional din domeniul educaţiei sunt favorabile dezvoltării unităţii, pe liniile ei deja tradiţionale (tehnologii informaţionale şi comunicaţie, limbi moderne, parteneriate interne şi externe).

**Contextul economic:**

- LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ înregistrează venituri extrabugetare din proiecte extraşcolare, chirii, sponsorizări;
- Resursele extrabugetare nu acoperă nevoile financiare ale unităţii şcolare, asigurând deocamdată doar minimul necesar pentru funcţionarea unităţii de învăţământ.
- Finanţarea nu ţine cont de performanţele şi specificul unităţii de învaţământ;
- Agenţii economici nu sunt suficient de sensibili la nevoile financiare ale liceului.

**Contextul social:**

Din punct de vedere social trebuie analizaţi atât factori demografici, cât şi psihologici şi se impune corelarea scăderii demografice cu oferta educaţională, dar şi cu necesarul de resurse umane. Astfel scăderea numărului de elevi implică raţionalizarea reţelei şcolare şi o politică de resurse umane de natură restrictivă. Un aspect negativ din punct de vedere social este implicarea scăzută a părinţilor în mediul educaţional.

Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziţii diferite faţă de problematica educaţiei. Există astfel, elevi proveniţi din medii sociale instabile, sărace sau dezorganizate, ce îşi pot pierde în timp motivaţia pentru învăţătură. O problemă la fel de gravă este generată de statutul social al cadrelor didactice coroborat cu atitudiniile condescendente ale unor părinţi ce consideră că profesorii pot fi traşi la răspundere oricând şi pentru orice, critica acestora făcându-se chiar în faţa elevilor. Un asemenea comportament atrage neincrederea elevului în profesor, preocuparea de a rezolva eventualele probleme la învăţătură traducându-se în contestarea şi chiar dorinţa înlocuirii profesorului de la catedră, în loc să-şi îndrepte atenţia asupra eforturilor pe care le poate depune în vederea ameliorarii performanţelor scolare.

Din punct de vedere social, trebuie subliniată influenţa mentalităţii majorităţii populaţiei din LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ care acordă o mare valoare

pregătirii academice, de cultură generală, fapt ce determină ca primele opţiuni ale părinţilor şi elevilor la finalizarea învăţământului gimnazial să fie pentru continuarea studiilor la specializările profilurilor teoretice. Pe de altă parte, din chestionarele aplicate de diverse instituţii de profil, se constată că majoritatea persoanelor intervievate au un nivel foarte scăzut de cunoştinţe în ceea ce priveşte sistemul de învăţământ din România, lipsa de cunoştinţe manifestându-se inclusiv în ceea ce priveşte informaţiile esenţiale privind educaţia, cum ar fi numărul claselor din învăţământul obligatoriu, gratuitatea învăţământului de stat etc.

În acest context, orice modificări survenite în politica educaţională – fie ele de structură sau de conţinut – sunt percepute deformat, prin prisma experienţei personale şi a felului în care s-a asigurat accesul la informaţie. Mass-media reprezintă de cele mai multe ori principalul intermediar în comunicarea noutăţilor în rândul elevilor şi părinţilor, substituindu-se uneori factorilor ce ar trebui să asigure informarea corectă a baneficiarilor educaţiei – diriginţi, cadre didactice, conducerea unităţii. Astfel, orice informaţie apărută distorsionat în presă este preluată ca atare de către elevi şi părinţi, fără a fi verificată în prealabil.

Din acest punct de vedere, este necesar ca toate cadrele didactice care au obligaţia de a informa elevii şi părinţii asupra modificărilor legislative şi nu numai (metodologii de examene, admitere, drepturi şi obligaţii ale elevilor etc.) să fie, în primul rând, ele bine informate, pentru a putea răspunde întrebărilor şi pentru a-i consilia corect şi prompt.

La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populaţiei şcolare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învăţământ. Zona în care este situată unitatea şcolară este favorabilă instruirii, familia şi comunitatea locală, în general, putând sprijini eforturile liceului pentru educarea copiilor.

O problema gravă este generată de statutul social al cadrelor didactice coroborat cu atitudiniile condescendente ale unor părinţi ce consideră că profesorii pot fi traşi la răspundere oricând şi pentru orice, critica acestora făcându-se chiar în faţa elevilor.

Un asemenea comportament atrage neîncrederea elevului în profesor, preocuparea de a rezolva eventualele probleme la învăţătură traducându-se în contestarea şi chiar dorinţa înlocuirii profesorului de la catedră, în loc să-şi îndrepte atenţia asupra eforturilor pe care le poate depune în vederea ameliorarii performanţelor scolare.

Nu în ultimul rând, trebuie remarcată influenţa negativă asupra sistemului de învăţământ a materialelor apărute în mass-media centrală. Această tendinţă se reflectă în opinia generală asupra învăţământului românesc cu efecte negative pe termen lung.

Abordarea problemelor sociale se face cu o seriozitate crescândă la nivel naţional şi local, existând programe speciale pentru combaterea delicvenţei, etnobotanicelor, drogurilor, alcoolismului, sărăciei, şomajului, iar evoluţia ascendentă a economiei este un mijloc eficient de combatere şi ameliorare a problemelor sociale. Poziţia diferitelor instituţii faţă de liceu se află pe o pantă ascendentă manifestată printr-un sprijin tot mai important pe care Poliţia, Jandarmeria şi Primăria îl acordă unităţii.

Comunitatea, în ansamblul ei, recunoaşte importanţa educaţiei şi a şcolii în creşterea calităţii vieţii, atât la nivel individual, cât şi la nivel de societate în ansamblul ei.

**Contextul tehnologic:**

- Globalizarea;
- Pătrunderea tehnologiei de ultima generatiei întâmpină dificultăţi financiare;
- Majoritatea familiilor din care provin elevii au un standard material ridicat, beneficiază de calculatoare personale conectate la internet sau alte dispozitive electronice, care pot fi "prietene" sau nu.

Factorii tehnologici se referă la posibilitatea obţinerii şi prelucrării într-o manieră eficientă şi rapidă cu ajutorul tehnologiei a informaţiilor necesare desfăşurării activităţii didactice prin generalizarea accesului la internet şi prin dotarea corespunzătoare a laboratoarelor de informatică. Liceul este dotat cu 60 laboratoare de informatică, fiecare fiind conectate în reţea şi la Internet.

Pentru o instituţie care profesionalizează în domeniul informatic, cum este unitatea noastră, contextul tehnologic influenţează structura programelor de studii, calitatea procesului de învăţământ şi, implicit, calitatea absolvenţilor.

**Contextul ecologic:**

**Factorii ecologici**, trebuie analizaţi mai ales când se referă la gradul de poluare al zonei în

care se află Liceul, dar și modul în care acest lucru afectează activitatea desfășurată, de asemenea în rândul acestor factori se încadrează și activitățile de protecție a mediului pe care liceul le desfășoară la nivel local sau național în parteneriate cu ONG-uri sau alte instituții.

Politica în domeniul protecției mediului are scopul de a garanta generației actuale și celor viitoare un mediu curat și sănătos, care să asigure protejarea naturii, calitatea vieții, în corelare cu o dezvoltare economică verde și competitivă, cu emisii reduse de dioxid de carbon și eficientă din punct de vedere al utilizării resurselor.

Se urmărește îmbunătățirea infrastructurii de mediu și reducerea decalajului existent față de alte state membre ale UE, conservarea biodiversității, reducerea poluării și îmbunătățirea calității aerului și, în acelasi timp, promovarea producției de energie din surse alternative, regenerabile și nepoluante și stimularea creșterii economice durabile, cu accent pe crearea de noi locuri de muncă "verzi".

Trăim într-o țară în care nivelul de poluare este în creștere datorită urbanizării intense. De asemenea, se alocă foarte puțini bani pentru programele de protecția mediului și conservarea florei și faunei în toate zonele. Astfel, considerăm bine-venit orice proiect cu privire la protecția mediului, mai ales că, odată cu integrarea în Uniunea Europeană, aceasta este una din problemele esențiale care necesită rezolvare. Astfel, educația ecologică trebuie să devină o prioritate și o componentă activă în educarea tinerei generații.

La nivelul învățământului gimnazial și liceal, unitatea noastra participă anual la activități legate de reciclarea unor materiale, de economisirea unor resurse (energie electrica).

Încheierea de parteneriate cu instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a necesității unui mediu înconjurător curat și sănătos este o prioritate pentru o școală din Uniunea Europeană.

O unitate de învățământ într-un loc mai verde înseamnă o școală care arată mai bine și, cel mai important, o școală cu elevi mai sănătoși. Periodic, prin activitățile de consiliere, ar trebui promovate în rândul elevilor principiile privind protejarea spațiilor verzi, ecologizarea mediului și colectarea deșeurilor reciclabile.

## CAPITOLUL IV: ANALIZA SWOT

| CURRICULUM | |
|---|---|
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| • Competenţă în selectarea şi utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor şi procedeelor utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizate în procesul de învăţare;<br>• Existenţa consilierului şcolar ca factor integrator al elevilor în societate;<br>• Accesul la educaţie pentru toate categoriile sociale;<br>• Generalizarea în unitatea scolara a instrumentelor de asigurare a calităţii;<br>• Implicarea serioasă a profesorilor în procesul de predare-invatare-evaluare (intertasistente, intruniri tematice, portofolii, elaborari de teste şi itemi de examene);<br>• Încercarea de a trece la metode moderne de predare şi de a realiza interdisciplinaritatea în procesul de invatare-predare-evaluare şi reusita acestor metode pe masura trecerii anilor şi a colaborarii dintre cadrele didactice<br>• Integrarea resurselor TIC în desfăşurarea lecţiilor;<br>• Ofertă educaţională atractivă prin materialele opţionale propuse;<br>• Transfer de bune practici educaţionale în urma derulării de schimburi de | • Utilizarea preponderent a metodelor tradiţionale de instruire, educare şi evaluare;<br>• Reticenţa unor cadre didactice faţă de utilizarea/aplicarea în demersul didactic a metodelor activ-participative de predare-învăţare, adecvarea formelor alternative de evaluare la nevoile elevului;<br>• Accent pe informaţie/conţinuturi în detrimentul altor componente ale conceptului de competenţă;<br>• Neglijarea aspectului formării de valori şi atitudini prin intermediul fiecărei ore de curs;<br>• Inadecvarea stilului didactic la particularităţile clasei sau elevilor;<br>• Dificultăţi în selectarea unor resurse digitale de calitate;<br>• Neadaptarea stilului didactic la particularităţile clasei sau elevilor;<br>• Insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularităţile unor categorii speciale de elev. |

| | |
|---|---|
| experienţă prin proiecte, programe, parteneriate educationale cu participarea cadrelor didactice şi elevilor. | |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| • Descentralizare şi autonomie instituţională;<br>• Utilizarea TIC în procesul de instruire şi educare, în vederea realizării unor lecţii centrate pe elev;<br>• Diversificarea modalităţilor de lucru la clasa şi utilizarea unor strategii de tipul: lucrul pe grupe, pe perechi, activităţi de proiect. Schimbul de experienţă, creşterea comunicării şi colaborării între cadrele didactice, prin realizarea de întâlniri şi activităţi didactice comune;<br>• Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare şi dezvoltare a competenţelor cheie;<br>• Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaţionale online;<br>• Existenţa politicilor educaţionale care vizează prevenirea violenţei în unităţile de învăţământ preuniversitar şi a abandonului şcolar;<br>• Adaptarea mediului şcolar la necesităţile specifice ale elevilor cu cerinţe educaţionale speciale;<br>• Optimizarea procesului didactic din unitate prin utilizarea mijloacelor | • Insuficienta diversificare şi adecvare a curricumului la cerinţele şi solicitările părinţilor şi elevilor poate scădea motivaţia acestora pentru învăţare, precum şi interesul pentru şcoală;<br>• Corelarea inadecvată a programelor şcolare în plan interdisciplinar;<br>• Frecventele modificări în legislaţia şcolară. |

| | |
|---|---|
| moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării. | |

| **RESURSE UMANE** | |
|---|---|
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| • Interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare şi dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă şi postuniversitare, de perfecţionare prin grade didactice;<br>• Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât şi cu colectivul de cadre didactice;<br>• Profesori autori de manuale şi programe;<br>• Preocuparea personalului din învăţământ pentru diseminarea de bune practici specifice unităţii, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări şi schimburi de experienţă;<br>• O bună tradiţie a învăţământului (90% din absolvenţi devin studenţi în Romania sau în strainatate);<br>• Aprecierea elevilor nostri la Universitatile din Romania sau internationale;<br>• Aprecierea internationala a elevilor nostri cu ocazia unor concursuri | • Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea;<br>• Volum imens de muncă: situaţii, raportări, analize etc.;<br>• Existenţa unui număr mare de absenţe înregistrate la elevi;<br>• Lipsa competențelor digitale a cadrelor didactice;<br>• Slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaţionale;<br>• Slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă<br>• Neadaptarea stilului didactic la particularităţile clasei sau elevilor. |

| | |
|---|---|
| desfasurate în cadrul unității sau cel din calendarul Ministerului Educatiei;<br>• Implicarea elevilor în amenajarea spațiilor verzi din incinta unității;<br>• Profesori foarte bine pregătiți;<br>• Profesori metodiști și inspectori scolari (matematică, fizica, informatică);<br>• Elevi bine pregătiți, admiși în urma admiterii computerizate. | |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** |
| • Preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune practici specifice unității pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență;<br>• Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de Casa Corpului Didactic, Inspectoratul Școlar, ORACLE, ECDL ;<br>• Valorificarea resursei umane (elevii) în obținerea performanțelor școlare prin participarea la concursuri naționale;<br>• Infiintarea Asociatiei de Parinti;<br>• Interesul elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în unitate; | • Scăderea populației școlare;<br>• Lipsa mijloacelor relevante de motivare și de penalizare a cadrelor didactice;<br>• Reducerea entuziasmului și scăderea interesului pentru profesia didactică, urmare a subfinanțării cronice;<br>• Corelarea inadecvată a programelor școlare în plan interdisciplinar. |

**RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
| --- | --- |
| • Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unității, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;<br>• Utilizarea curentă în procesul de învățământ a echipamentului informatic, a aparaturii și materialelor pentru laboratoare, sala de sport;<br>• Rețele cu computere, acces la internet prin cablu, televizoare, video, retroproiectoare, videoproiectare, dotarea cu echipamente de calcul pentru desfășurarea orelor în sistem AEL, sistem de supraveghere video a unității pentru asigurarea protecției elevilor;<br>• Cabinete de Informatică, Limba și Comunicare, Geografie, Biologie, Matematica, Fizica, Chimie;<br>• Utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele liceului, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale. | • Deprecierea morală a manualelor școlare, situație care conduce la costuri suplimentare privind utilizarea de auxiliare didactice;<br>• Lipsa resurselor financiare;<br>• Lipsa dotărilor moderne care facilitează accesul la informație. |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** |

| | |
|---|---|
| • Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitate prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;<br>• Existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale;<br>• Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități. | • Nerealizarea îmbunătățirii bazei materiale cu tehnica de calcul modernă care să permită realizarea tuturor opțiunilor elevilor;<br>• Deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ; |
| **RELAȚII COMUNITARE** | |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| • Transfer de bune practici educaționale în urma derulării de schimburi de experiență prin proiecte, programe, parteneriate educationale cu participarea cadrelor didactice și elevilor;<br>• Creșterea numărului de parteneriate educaționale, de programe specifice și proiecte încheiate în unitatea scolara;<br>• Colaborarea eficientă cu partenerii sociali – sindicatele din învățământul preuniversitar;<br>• Colaborarea cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale;<br>• Implicarea și consultarea permanent a Consiliului Municipal al elevilor și creșterea importanței acestuia în viața liceului; | • Reticența unor părinți față de consilierea psihopedagogică;<br>• Slaba implicare a unor părinți în activitățile unității, dezinteresul multora dintre ei față de anturajul și preocupările copiilor lor. |

| | |
|---|---|
| • Existenţa paginii web a liceului;<br>• Socializarea între profesori; personal didactic auxiliar, personal nedidactic; intra şi interdepartamentală (prin realizarea unor proiecte educationale);<br>• Percepţia comunităţii faţă de liceu. | |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| • Acordul de parteneriat pentru educaţie;<br>• Implicarea părţilor în mod instituţionalizat prin Consiliul Reprezentativ al Părinţilor, mediatorul şcolar;<br>• 1/3 din Consiliul de Administraţie format din reprezentanţi ai Consiliului Local;<br>• Colaborarea cu ONG-uri pentru elaborarea de proiecte de mediu;<br>• Oportunităţi de finanţare extrabugetară identificate de unitate prin contracte de sponsorizări, dotări şi parteneriate. | • Slabe iniţiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional;<br>• Influenta societatii asupra mediului din liceu;<br>• Precaritatea mediului familial sub aspect socio-economic şi cultural;<br>• Interesul scăzut al părinţilor în cunoaşterea şi rezolvarea problemelor şcolii;<br>• Situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi, care conduce la întreruperea şcolarizării. |

**OBIECTIVE STRATEGICE:**

- Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării şanselor;
- Descentralizarea şi creşterea gradului de autonomie a sistemului educativ, la nivelul unităţii /de învăţământ;
- Organizarea activitatii în unitatea şcolară pentru începerea, desfăşurarea şi finalizarea anului şcolar 2022 - 2023 în cele mai bune conditii;

- Monitorizarea activităţii şi intervenţia, pe baza diagnozei şi a evaluării, pentru eficientizarea procesului educational;
- Asigurarea aplicării corecte a curriculum-ului national şi monitorizarea atentă a curriculum-ului la decizia şcolii;
- Încurajarea şi sprijinirea participarii la programele de (auto)formare continuă;
- Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea;
- Eficientizarea comunicării cu mass–media;
- Crearea unui climat favorabil initiativei personale, care să stimuleze competitia, în sens pozitiv, în scopul obţinerii unor rezultate din ce în ce mai bune;
- Implementarea sistemului de asigurare şi îmbunătăţire a calităţii învăţământului, recomandat de ARACIP;
- Formarea capacităţii de a reflecta asupra lumii, de a formula şi de rezolva probleme, relaţionând cunoştinţe din diferite domenii;
- Dezvoltarea competenţelor funcţionale esenţiale pentru reuşita socială (comunicare, gândire critică);
- Formarea autonomiei morale;
- Dezvoltarea capacităţilor de anticipare şi adaptare la schimbările rapide ale mediului economic, social, tehnologic.

# CAPITOLUL V: STRATEGIA LICEULUI TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU CRIS

***MOTTO:*** *„Știința înseamnă putere, educația înseamnă libertate"*

## VIZIUNEA ȘI MISIUNEA UNITĂȚII

**Viziunea:**

Liceul nostru își dorește să ofere șanse egale tuturor elevilor, să susțină principiile școlii incluzive, să fie deshis tuturor și să promoveze calitatea în educație pentru fiecare elev.

**Misiunea:**

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ **își propune:**

- Să dezvolte interesul pentru educaţie şi formare permanentă în sensul promovării unui învăţământ modern, deschis şi flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile şi formele de învăţământ, din perspectiva formării abilităţilor şi competenţelor pentru realizarea succesului personal şi profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educaţional incluziv;
- Să promoveze principiile egalizării de şanse în scopul integrării şcolare;
- Retehnologizarea procesului de educație prin utilizarea noilor tehnologii IT în lecții și în toate activitatile desfasurate cu elevii;
- Să asigure tuturor elevilor o educaţie de calitate prin centrarea învăţării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru şi abordarea educaţiei din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinţilor şi a reprezentanţilor comunităţii în pregătirea şi evoluţia în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităţilor şi aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-şi aleagă viitorul cel mai potrivit şi să se adapteze unei societăţi dinamice;
- Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislaţiei şcolare şi legislaţiei muncii;

- Să ofere părinţilor o siguranţă deplină în sensul că educaţia copiilor lor se realizează într-un cadru educativ normal şi sănătos, în măsură să-i formeze pe aceştia astfel încât să poată participa activ la transformarea de ansamblu a societăţii; să fie activi şi eficienţi, apţi să se integreze socio-profesional în viaţa comunităţii; să cunoască şi să respecte legislaţia; să înţeleagă schimbările ce au loc în viaţa cotidiană.

Caracteristicile unui program de învățare și ale furnizorului acestuia reprezintă de fapt calitatea educației. Prin aceste caracteristici sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor precum și standardele de calitate. Evaluarea calității este efectuată de însăși organizația furnizoare de educație – ca evaluare internă – sau de agenția națională specializată (ARACIP) prin evaluarea externă.

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ îşi desfăşoară activitatea prin componentele organigramei, respectiv Consiliul de Administraţie, Consiliul profesoral, comisii, catedre, compartimentele şi departamentele, în directă relaţie cu consiliul elevilor şi fiecare clasă de elevi, cu sprijinul metodologic şi de specialitate a Inspectoratului Scolar, C.C.D. în colaborare cu Comitetul de părinţi pe liceu, diverse ONG-uri.

Întreaga activitate din liceu urmăreşte aplicarea coerentă a strategiei naţionale în procesul educaţional, a programelor de dezvoltare elaborate.

**EVENIMENTE REPREZENTATIVE**

1. Concursurile internaţionale, regionale, judeţene, locale
4. Ziua porţilor deschise în cadrul careia se organizeaza: Meciul profesori-elevi; Concursuri
5. Spectacole tematice prezentate de elevii liceului sub îndrumarea domnului profesor Sime Sorin, Poteraş Ramona
6. Expoziţii tematice de desen artistic
7. Concursuri de dezbateri
8. Concert de Craciun
9. Festivalul costumului popular
10. Festivalul ştiinţelor – concurs de experimente ştiinţifice
11. Concursuri de informatică
13. Concursuri şi activitati specifice limbilor straine

14. Activitati de voluntariat

**FORMAREA CONTINUĂ**

Managementul resurselor umane reprezintă acea latură specializată a managementului general al organizației în cadrul căreia problematica personalului este abordată într-o viziune integratoare, globalizată, interdisciplinară și profesională. Acesta constă în asigurarea îndeplinirii obiectivelor organizației prin recrutarea, selecționarea, dezvoltarea și utilizarea adecvată a resurselor umane ale acesteia, astfel încât să se pună integral în valoare potențialul profesional și creativ al tuturor membrilor.

**STRATEGIA LICEULUI**

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ își propune un învățământ pentru viață în vederea măririi competitivității sistemului educațional românesc.

Obiectivul general al proiectului este, în primul rând, de a asigura elevilor o pregătire teoretică și practică de calitate, la un nivel cât mai apropiat de cel existent pe plan european, dar și de a răspunde unor cerințe imediate.

În acest sens, ne-am propus să folosim la maximum baza materială și corpul profesoral pe care îl avem. Cultivarea unei gândiri logice și creative, dezvoltarea capacității de transfer de cunoștințe și abilități între discipline, stimularea interesului și dorinței de cunoaștere, dezvoltarea deprinderilor necesare muncii în echipă, dezvoltarea simțului practic, economic, etic și estetic, identificarea propriului sistem de valori în vederea autoevaluării și autodescoperirii proprii sunt obiective urmărite pe întreaga durată a instruirii.

Motivarea necesității și oportunității noului proiect are la bază studiul de fezabilitate rezultat din analiza politicilor locale, regionale și naționale de dezvoltare, pe de o parte, iar pe de altă parte, rezultă din misiunea asumată.

Pentru cunoașterea misiunii, se preconizează realizarea unor panouri cu vizualizarea acestora, organizarea întâlnirilor cu părinții, agenții economici, reprezentanții administrației locale sub îndrumarea profesorilor și a diriginților, conform planurilor de acțiune. Elaborarea viziunii,

misiunii şi a ţintelor strategice corespunde nivelului liceal şi gimnazial de formare profesională continuă, bazate pe cerinţele din curriculum naţional, a ordinelor Ministerului Educaţiei şi a legislaţiei în vigoare.

## MODUL DE COMUNICARE

În general, comunicarea este funcţională, atât pe verticală (ascendent – descendent) cât şi pe orizontală.

Se realizează între:

- Directori – personal didactic şi nedidactic;
- Directori – elevi (prin profesori şi diriginţi sau direct);
- Directori – părinţi (prin profesori şi diriginţi sau direct).

Directorul comunică mesajul oral sau scris. Uneori nu se întoarce decât parţial informaţia dinspre profesori, elevi şi părinţi spre director, pentru confirmarea receptării mesajului. Receptorul nu oferă, deci, întodeauna, managerului (emiţător) feed-back-ul necesar.

Toate formele comunicării se derulează în mod formal, dar şi informal.

Comunicarea decurge în limitele normalului şi al decenţei.

Comunicarea cu părinţii se realizează prin şedinţele adunărilor generale ale părinţilor claselor şi ale Consiliului Reprezentativ al Părinţilor (o dată pe an are loc întâlnirea părinţilor cu directorul, directorul adjunct; de mai multe ori întâlnirea diriginţilor cu părinţii elevilor claselor).

Comunicarea directorului LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ cu reprezentanţii comunităţii locale este optimă şi se realizează în ambele sensuri.

## CALITATEA MANAGEMENTULUI ŞI STILUL DE CONDUCERE

În contextul unei societăţi moderne în permanentă schimbare, echipa managerială a LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ, se defineşte prin calităţi şi abilităţi precum: gândire logică, capacitate de conceptualizare, capacitate de diagnoză, capacitate de decizie, obiectivitate în perceperea şi judecarea altora, adaptabilitate, centrarea pe dezvoltarea celorlalţi, spirit colegial, capacitatea de a asculta şi de a lua în considerare şi alte păreri decât cele proprii, comunicare facilă, încurajarea creativităţii, atitudini pozitive, atribuţii delegate într-o pondere considerabilă.

Directorul, directorul adjunct şi coordonatorul proiectelor educative sunt absolvenţi ai unor instituţii de învăţământ superior universitar de prestigiu, aducând cu sine în managementul implementat la nivelul unităţii, rigoare şi viziune academică.

Echipa managerială de la LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ promovează un stil de conducere democratic. În funcţie de situaţie, acordă prioritate uneia dintre următoarele variabile: cerinţele sarcinii, nevoile grupului, nevoile indivizilor.

Membrii echipei manageriale pornesc de la premisa că obţinerea performanţelor depinde de modul în care un manager reuşeşte să influenţeze comportamentul celorlalţi membri ai corpului didactic şi nedidactic. De aceea pune un accent deosebit pe motivarea şi coordonarea acestora.

Sunt folosite următoarele instrumente manageriale: Regulamentul intern, Fişa postului, Organigrama, Fişa de asistenţă, Fişa de evaluare, Scala de evaluare, Planul managerial.

# CAPITOLUL VI: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la misiunea şi viziunea unității, de la rezultatele diagnozei şi autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice, în vederea dezvoltării şi modernizării instituţionale a LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIŞINEU-CRIŞ în perioada 2022-2026:

ȚINTA STRATEGICĂ 1: **Asigurarea creşterii calităţii în educaţie pentru toate domeniile şi toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar**.

ȚINTA STRATEGICĂ 2: **Prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor prin reforma şi personalizarea procesului instructiv – educative.**

ȚINTA STRATEGICĂ 3: **Formarea continuă şi promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic.**

ȚINTA STRATEGICĂ 4: **Dezvoltarea şi promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea şi integrarea în comunitatea şcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de elevi.**

ȚINTA STRATEGICĂ 5: **Dezvoltarea bazei materiale şi a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității.**

ȚINTA STRATEGICĂ 6: **Optimizarea procesului didactic din unitate prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare şi comunicare, a tehnologiilor informației şi comunicării.**

ȚINTA STRATEGICĂ 7: **Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţiile nonguvernamentale, cu asociaţiile culturale şi sportive şi agenţii economici, prin desfășurarea de activități şi proiecte în parteneriat, aplicarea unor granturi pentru proiecte europene şi asigurarea continuității în ceea ce privește derularea proiectelor începute (ERASMUS, ROSE)**

**Ţinta 1: Asigurarea creşterii calităţii în educaţie pentru toate domeniile şi toţi indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităţilor de învăţământ preuniversitar**

Această ţintă îşi propune ca acţiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituţională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcţii ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătăţire.

**PREVEDEREA**, ca funcţie care estimează, intuieşte, descoperă tendinţele de evoluţie a variabilelor sistemului şi dirijează sistemul în sensul obţinerii de rezultate optime în contextul evoluţiei anticipate, trebuie îmbunătăţită prin:

- ✓ stabilirea clară a priorităţilor pe termen scurt, mediu şi lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare şi informaţionale.

**PLANIFICAREA**

- ✓ trebuie organizată, clar definită şi riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia şi politicile trebuie comunicate fără ambiguităţi;
- ✓ trebuie să presupună conştientizarea şi acceptarea schimbărilor.

**ORGANIZAREA**

Funcţia de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce priveşte realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcţiei de previziune. Mai mult, are menirea să indice "cum să facă" unitatea pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcţie trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimetele şi relaţiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relaţiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere şi cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informaţional.

**COORDONAREA** presupune mamagementul resursei umane, care trebuie îmbunătăţită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

**CONTROLUL**

Funcţia de control-evaluare presupune un ansamblu de acţiuni prin care se urmăreşte în ce măsură rezultatele (performanţele) obţinute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanţei dintre rezultate şi programări, din punct de vedere cantitativ şi calitativ, anticiparea consecinţelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcţionalitatea, indiferent de natura influenţelor şi de locul unde se desfăşoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activităţile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adaugată.

**b. Cresterea calității educației** oferită de unitatea noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în concordanță cu PDI-ul;

- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea liceului;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisia pentru curriculum;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ cresterea procentului de promovabilitate la Evaluare Națională și la Bacalaureat cu 50%;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituţională în vederea conştientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

**Ținta 2: Prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor prin reforma şi personalizarea procesului instructiv – educativ**

Reforma şi personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2022-2026 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învăţământului la nevoile de calificare resimţite în economie, administraţie, viaţă socială şi cultură. În contextul actual socio-economic şi politic misiunea liceului se identifică cu opţiunea pentru modernitate şi performanţă.

Deschiderea continuă a societăţii româneşti spre valorile democratice internaţionale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale şi de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunităţi in ceea ce priveşte mobilitatea forţei de muncă şi abordarea (prin planul de şcolarizare) unor specializări profesionale specifice societăţii tehnologice şi informaţionale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învăţământ care să profileze caractere şi să asigure formarea tânărului apt să facă faţă schimbărilor rapide.
Proiectarea curriculară, pentru perioada 2022-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalităţii şanselor pentru toţi absolvenţii (promovarea examenelor naţionale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învăţare individuală necesare pe parcursul întregii vieţi;

- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate şi atractive pentru disciplinele opţionale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opţionale pe parcursul unui an şcolar sau pe întreg ciclu de învăţământ după următoarea schemă principală de elaborare:
  - o argument;
  - o obiective de referinţă şi activităţi de învăţare;
  - o listă de conţinuturi;
  - o modalităţi de evaluare;
- ✓ desfăşurarea procesului educativ în mod diferenţiat şi într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelaţia funcţională între discipline şi arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (iniţiale, pe parcurs şi sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activităţi extraşcolare, pentru dobândirea încrederii în sine şi în reuşita personală şi transpunerea acestora în procesul de învăţare;
- ✓ predare şi asistenţă la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activităţii şi asigurarea interdisciplinarităţii;
- ✓ educaţia în spiritul comunicării interculturale, educaţia informaţională, educaţia economică, educaţia antreprenorială, educaţia juridică, educaţia moral-civică, estetică şi cultivarea sensibilităţii.

**Ţinta 3: Formarea continuă şi promovarea conceptului de îmbunătăţire permanentă a competenţelor profesionale ale personalului didactic**

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate şi cuprinzătoare şi se referă la conceptual modern de formare continuă şi la educaţia pe parcursul întregii vieţi.
Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competenţe şi atingerea unor performanţe superioare.

Gestionarea şi reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecţionarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învăţământului şi renunţarea la învăţământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învăţare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoaşterea potenţialului intelectual şi psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însuşirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul şi accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din ţară şi străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecţionarea învăţământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne şi, implicit, calitatea lecţiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii şi profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va uşura accesul la informaţie.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării şi perfecţionării cadrelor (accesul la programe naţionale şi internaţionale de pregătire profesională).
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unităţii şcolare cât şi prin centre specializate: Inspectoratul Şcolar, Casa Corpului Didactic, Agenţia Naţională pentru Programe Comunitare, Universităţi;
- ✓ formele de perfecţionare promovate:
    - o autoperfecţionare-studiu autoindus;
    - o cursuri prin corespondenţă (pachete informaţionale, proiecte, cursuri metodologice);
    - o perfecţionare în cadrul unor programe regionale, naţionale şi internaţionale.

- ✓ cunoaşterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activităţii, distribuţia judicioasă a sarcinilor şi evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ iniţierea de activităţi de consiliere şi orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unitaţii şcolare pe termen scurt şi mediu, a misiunii, obiectivului şi personalităţii unităţii şcolare;
- ✓ monitorizarea performanţelor obţinute de fiecare membru al colectivului şi cuantificarea lor în funcţie de competenţă, importanţa muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacităţile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârşi "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creşterea rolului Consiliului de Administraţie, a Consiliului Profesoral şi a catedrelor in gestionarea şi formarea resurselor umane.

**Ţinta 4: Dezvoltarea şi promovarea unei educaţii incluzive, pentru atragerea şi integrarea în comunitatea şcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de elevi**

Principiul egalităţii de şanse reprezintă conceptul de bază al şcolii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferenţelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel şcolar se realizează prin respectarea şi valorizarea diferenţelor socio-culturale existente în rândul elevilor şi prin promovarea bogăţiei şi a diversităţii experienţei educative care rezultă din aceste diferenţe.

Şcoala incluzivă facilitează accesul tuturor la o educaţie de calitate prin:

- ameliorarea şi flexibilizarea curriculum-ului;
- utilizarea unor metodologii de predare - învatare - evaluare centrate pe elev;
- implicarea comunităţii în viaţa şcolară;
- formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educaţiei incluzive;

- oferirea de servicii educaționale conform principiului „resursa urmează copilul";
- programe de tip "A doua șansă" dedicate persoanelor care au abandonat școala sau nu au frecventat niciodată învățamântul obligatoriu;
- îmbunatățirea atitudinilor adulților și elevilor față de diversitatea culturală, umană și etnică dintr-o comunitate.

În LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea; în liceu și în sălile de clasă sunt promovate, prin practici cotidiene, valori precum respectul, toleranța, grija, atenția față de celălalt, cooperarea, implicarea comună, co-responsabilitatea; se ține seama de nevoile și interesele elevilor și ale familiilor acestora.

**Ținta 5: Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității**

Dezvoltarea bazei materiale şi a resurselor financiar-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2022-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficienţă a cadrului normativ şi legislativ în ce priveşte descentralizarea şi autonomia instituţională.
Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcţii principale şi are următoarele obiective strategice:

**a) Investiţii de capital**

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiţii:

- ✓ Reamenajarea bibliotecii şcolare-structurarea spaţiului; panouri de afişaj;
- ✓ Modernizarea curţii şcolare şi a spaţiilor verzi (coşuri de curte, brazi, flori);
- ✓ Repararea trotuarelor şi construirea unuia nou;
- ✓ Repararea acoperişului grupului sanitar;

- ✓ Staţie radio;
- ✓ Dotări cu mijloace de învăţământ şi material didactic
- ✓ Asigurarea dotărilor necesare spaţiilor destinate activităţilor didactice, de instruire practică şi în spaţiile administrative are următoarele priorităţi:
  - Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
  - Achiziţionarea de echipament şi aparatură sportivă;
  - Dotarea cu obiecte de inventar (table interactive, videoproiectoare).

**b) Sporirea resurselor financiare**

Având în vedere situaţia economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanţării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum şi a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcţionarea instituţiei pertru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obţinerii veniturilor şi a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea şi fundamentarea economicoasă, eficientă şi eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiţii şi realizarea achiziţiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preţ;
- ✓ atragerea de finanţări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanţări din partea agenţilor economici şi a comitetelor de părinţi/asociaţia de părinţi.

Se vor identifica şi alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcţie de oportunităţile oferite de evoluţia mediului economic şi de facilităţile legislative.

**Ţinta 6: Optimizarea procesului didactic din unitate prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării**

În utililzarea tehnologiilor digitale, factorul principal îl reprezintă competența digitală a cadrelor didactice, cu accent deosebit pe faptul dacă acestea consideră utilizarea tehnologiei digitale o valoare adăugată în activitatea de predare și în experiența de învățare a elevilor. Pe lângă capacitatea proprie a cadrelor didactice de a utiliza tehnologii digitale, este important să subliniem că un profesor nu trebuie să fie neapărat un foarte bun cunoscător al tehnologiilor pentru a le utiliza într-un mod care face experiența de predare și învățare mai bună. Profesorii trebuie să fie mai degrabă deschiși față de metode inovatoare și să înțeleagă avantajele pe care aceste tehnologii le pot aduce în activitatea lor.

Educația digitală cuprinde două perspective diferite, dar complementare: formarea de competențe digitale de către elevi și cadrele didactice și utilizarea tehnologiilor digitale în scop pedagogic, pentru a sprijini și a îmbunătăți învățarea, predarea și evaluarea.

**Educația digitală presupune:**

- curriculumul și rezultatele învățării corespunzătoare competenței digitale;
- dezvoltarea competenței digitale a cadrelor didactice;
- evaluarea competențelor digitale ale elevilor și utilizarea tehnologiilor digitale în scopul evaluării elevilor;
- strategii și politici la nivel înalt privind educația digitală în unitate.

**Ținta 7: Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat, aplicarea pentru granturi - proiecte europene și asigurarea continuității în ceea ce privește derularea proiectelor începute (ERASMUS, ROSE)**

LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ este o unitate care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, unitatea noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivul avut în vedere pentru atingerea acestei ținte - eficiență prin comunicare și informare, mediatizarea activităților derulate la nivelul liceului și dezvoltarea parteneriatelor.

Parteneriatul dintre liceu și comunitate înseamnă recunoașterea importanței implicării, asociativității, partcipării active și responsabile a elevilor în mediul unității și al comunității. Parteneriatul facilitează crearea unui mediu stimulator, prin care procesul educațional se extinde și asupra comunității.

Având posibilitatea de a identifica problemele comunitare, elevii devin mult mai atenți la ceea ce se petrece în jurul lor, mult mai responsabili în demersurile pe care le întreprind. În cadrul parterenariatelor, profesorii îș extind activitatea de la cea propriu-zis didactică, la cea de moderare și de facilitare a relației cu comunitatea.

**OPȚIUNI STRATEGICE**

| ȚINTE STRATEGICE | OPȚIUNI STRATEGICE |
|---|---|
| **1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar** | **1. Opțiunea curriculară:**<br>a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.<br>b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță<br>c. Stimularea și democratizarea vieții școlare, prin programe extracurriculare;<br>d. Cresterea procentului de promovabilitate la Evaluare Națională și la Bacalaureat cu 50%. |
| | **2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:**<br>Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora. |
| | **3. Opțiunea – resurse umane:**<br>Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din unitate în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale. |
| | **4. Opțiunea – relații cu comunitatea:**<br>Colaborarea dintre Inspectoratul Scolar, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație. |
| **2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ** | **1. Opțiunea curriculară:**<br>a. Derularea unor activități didactice de calitate, în perspectiva egalizării șanselor, a realizării educației de bază pentru toți și pentru fiecare a învățării pe tot parcursul vieții. |

| | |
|---|---|
| | b. Dezvoltarea şi proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularităţile individuale ale elevilor, cu cerinţele pieţii forţei de muncă şi dezideratele comunităţii.<br>c. Realizarea ofertei educaţionale a liceului; stabilirea curriculumului la decizia şcolii. Întocmirea programelor pentru disciplinele CDS.<br>d. Eficientizarea activităţilor ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înţelegerea, susţinerea reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea;<br>e. Stimularea activităţilor ce încurajează apartenenţa la grupuri multiple. |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:**<br>a. Continuarea atragerii unor importante resurse financiare, materiale pentru reabilitare, modernizare, dotare<br>b. Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziţionarea de noi materiale didactice şi mijloacele de învăţământ. |
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>a. Dezvoltarea competenţelor manageriale<br>b. Formare în managementul calităţii;<br>c. Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferenţiat |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>Promovarea în comunitate a preocupărilor unităţii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşeului şcolar. |

| | |
|---|---|
| **3. Formarea continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic.** | **1. Opţiunea curriculară:**<br>a. Pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecţionare a cadrelor didactice;<br>b. Valorificarea oportunităţilor oferite de paleta largă de cursuri de formare;<br>c. Încadrarea cu personal didactic cu pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă;<br>d. Promovarea unei politici de personal care să asigure creşterea calităţii şi eficienţa activităţii. |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:**<br>Promovarea ofertanţilor care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educaţie, mai ales în domeniul dezvoltării personale. |
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate;<br>b. Dezvoltarea resurselor umane în concordanţă cu dinamica proceselor de schimbare;<br>c. Numirea prin decizie a responsabilului cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice; |

| | |
|---|---|
| | d. Susținerea financiară a cursurilor de formare pentru cadrele didactice. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>a. Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obţinute de către cadrele didactice în desfăşurarea activităţilor instructiv-educative şcolare şi extraşcolare<br>b. Colaborarea cu CCD şi alţi furnizori de formare pentru cadrele didactice. |
| **4. Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de elevi.** | **1. Opţiunea curriculară:**<br>a. Ameliorarea şi flexibilizarea curriculum-ului;<br>b. Utilizarea unor metodologii de predare - învățare - evaluare centrate pe elev;<br>c. Creşterea gradului de corelare a tehnologiilor educaţionale, curriculumului, materialelor didactice etc. cu nivelul de dezvoltare a copilului şi nevoile de învăţare diferite;<br>d. Programe de tip "A doua șansă" dedicate persoanelor care au abandonat școala sau nu au frecventat niciodată învățământul obligatoriu;<br>e. Adaptarea mediului şcolar la necesităţile specifice ale elevilor cu cerinţe educaţionale speciale;<br>f. Creşterea ratei de cuprindere în învăţământ a elevilor cu cerinţe educaţionale speciale. |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale**<br>Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor elevilor cu cerințe educaționale speciale. |

| | |
|---|---|
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>a. Analiza resurselor umane existente în unitate în vederea acordării suportului educațional elevilor cu CES;<br>b. Formarea iniţială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei incluzive;<br>c. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE;<br>d. Cadrele didactice cunosc şi aplică prevederile actelor normative şi metodologice privind incluziunea şcolară a elevilor cu CES. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive;<br>b. Implicarea comunității în viața școlară;<br>c. Stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive. |
| **5. Dezvoltarea bazei materiale şi a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității.** | **1. Opţiunea curriculară:**<br>Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce ţin de păstrarea bazei materiale a liceului. |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:** |

| | |
|---|---|
| | a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreţinere şi reparaţii;<br>b. Procurarea de fonduri extrabugetare;<br>c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi;<br>d. Dotarea cu echipamente adecvate, inclusiv cele necesare operării PC şi echipamentele necesare pentru elevii care provin din grupuri sociale defavorizate, respectiv pentru elevii cu CES;<br>e. Asigurarea tuturor condițiilor pentru punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor pe care le are unitatea în dotare. |
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului unității;<br>b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>a. Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor;<br>b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în identificarea de noi surse de finanţare.<br>c. Dezvoltarea relaţiilor cu partenerii şi agenţi economici pentru realizarea de sponsorizări |

| | |
|---|---|
| **6. Optimizarea procesului didactic din unitate prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării** | **1. Opţiunea curriculară:**<br>a. Introducerea în procesul de predare – învăţare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învăţământ);<br>b. Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei şi comunicării;<br>c. Folosirea Internetului în activitatea de învăţare;<br>d. Dezvoltarea de competenţe digitale la toate nivelurile de învăţământ, prin discipline opționale, prin activităţi formale şi non-formale;<br>e. Reorganizarea curriculumului și a modului în care situațiile educative de tip „instruire asistată de calculator" sunt susținute, monitorizate, promovate și recompensate. |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:**<br>a.Îmbunătăţirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de reţele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic);<br>b. Investiţii strategice în echipamente şi în dezvoltarea de resurse digitale. |
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>Dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>Dezvoltarea şi multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziţionarea de mijloace |

| | |
|---|---|
| | didactice moderne |
| **1. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţiile nonguvernamentale, cu asociaţiile culturale şi sportive şi agenţii economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat** | **1. Opţiunea curriculară:**<br>a. Promovarea unui parteneriat managerial care să direcţioneze eforturile partenerilor spre realizarea unui demers modern, activ şi reformator în educaţie;<br>b. Încheierea de parteneriate cu operatorii economici interesați în a susține educația elevilor, modernizarea infrastructurii şi a dotării cu echipamente didactice a liceului. |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:**<br>a. Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de liceu.<br>b. Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună. |
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>a. Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor şi CRP.<br>b. Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor şi cadrelor didactice.<br>c. Comunicarea permanentă pe mail cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor. |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>a. Cooptarea reprezentanţilor Consiliului Local şi a unor părinți în Consiliul de Administraţie pentru o mai bună susţinere a acestor proiecte. |

# CAPITOLUL VII: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului ***am consultat***:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care liceul și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptarile acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – noiembrie 2022, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijne monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "*baza de date a liceului*");
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza ***prin***:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale iîn functie de situațiile concrete etc.

*Monitorizarea de tip managerial.* Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;

- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educațioanle oferite de unitatea noastră.

*Monitorizarea inovației.* Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației:*

- măsura în care personalul liceuluui (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate.

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificarii acțiunilor.

Atingerea anuală a țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității și memebrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliul profesoral va analiza gradul de atingere a obiectivelor.

Directorul liceului este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

**Revizuirea** planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în unitate, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecți ai unității de învămâmânt.

## REZULTATE AŞTEPTATE

*pe termen scurt (1 AN)*

- Promovabilitate de 100% şi creşterea numărului de elevi cu medii generale pe tranşa 9-10;
- Creşterea cu 20% a rezultatelor deosebite la etapa naţională a olimpiadelor şcolare (premii, menţiuni, premii speciale);
- Rezultate bune şi foarte bune la examenul de bacaulaureat şi evaluare naţională (promovabilitate 100%);
- Realizarea planului de şcolarizare;
- Continuarea studiilor în învăţământul superior pentru 100% dintre absolvenţi şi o bună inserţie pe piaţa muncii;
- Creşterea gradului de utilizare a mijloacelor moderne de predare – învăţare şi comunicare, a tehnologiilor informaţiei şi comunicării;
- Creşterea ratei de cuprindere în comunitatea şcolară a elevilor aparţinând categoriilor/grupurilor vulnerabile;
- Atestarea profesorilor implicaţi în cursuri de formare şi obţinerea de grade didactice;
- Aplicarea cu maximă exigenţă regulamentului intern, pentru întărirea disciplinei în liceu;
- Finalizarea cu succes a tuturor proiectelor educaţionale planificate.

*pe termen mediu (2-3 ANI)*

- Formarea unui colectiv performant de profesori, care să aplice o strategie didactică modernă, centrată pe elev, menită să asigure dezvoltarea personală a acestuia;
- Scăderea absenteismului în rândul elevilor;
- Amenajarea şi dotarea permanentă a laboratoarelor şi cabinetelor.

*pe termen lung (4 ANI)*

- Consolidarea standardelor educaţionale prin funcţionalizarea Comisiei de asigurare şi evaluare a calităţii în educaţie;
- Descentralizarea şi creşterea gradului de autonomie la nivelul unităţii;
- Dobândirea de competenţe în elaborarea şi gestionarea proiectelor;

– Înființarea unui spațiu destinat servirii mesei de către elevi și profesori.

Menționăm că prioritatea atingerii țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- utilizarea tehnologiilor digitale;
- necesitatea întăririi legăturilor între unitate și principalii actori ai comunității locale;
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- promovarea educației incluzive și adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale elevilor cu cerințe educaționale speciale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- îmbunătățirea infrastructurii digitale și dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice pentru cadrele didactice;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către liceu cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice.

## MODALITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A ATINGERII ȚINTELOR STRATEGICE PROPUSE

| Denumirea acțiunii | Documente | FRECVENȚA | CINE RĂSPUNDE |
|---|---|---|---|
| Autoevaluarea stării unității școlare | Raportul de auoevaluare a stării unității școlare | Annual / septembrie | Directorul |
| Întocmirea raportului anual de evaluare internă | Raportul anual de evaluare internă | Anual | Responsabilul CEAC |
| Indrumarea activitatii comisiei de curriculum prin monitorizarea activitatii | Raportul comisiilor | Anual | Responsabili de arii curriculare |
| Constituirea de comisii de lucru | Dosarul comisiilor de lucru | Anual | Responsabili comisii de lucru |
| Intocmirea planificarilor anuale | Planificari | Anual | Cadrele didactice |
| Repartizarea atributiilor și a sarcinilor cadrelor didactice | Fișele de post | Anual | Directorul |
| Realizarea de rapoarte și situatii statistice | Rapoarte și situatii | Anual | Informatician |
| Organizarea și coordonarea actiunilor de simulare a examenelor de evaluare nationala și bacalaureat și analiza rezultatelor | Rapoarte și situatii<br>Dosare cu documente caracteristice | Anual | Director și director adjunct |
| **Denumirea acțiunii** | **Documente** | **FRECVENȚA** | **CINE RĂSPUNDE** |
| Întocmirea Planului cu principalele activităţi | Proiectul Planului cu principalele activităţi | Anual | Consilier proiecte și programe educative |
| Discutarea şi aprobarea „Planului de implementare a proiectului de dezvoltare instituţională” | Planul de implementare a proiectului de dezvoltare instituţională | Anual | Directorul adjunct |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Discutarea şi aprobarea „Planului de dezvoltare a logisticii didactice pentru anul şcolar în curs” | Planul de dezvoltare a logisticii didactice | Anual | Directorul adjunct |
| Discutarea şi aprobarea „Planului activităţilor aducative şi cultural artistice” | Planul activităţilor aducative şi cultural artistice | Anual | Consilier proiecte şi programe educative |
| Discutarea şi aprobarea „Planului activităţilor de cunoaştere şi asistenţă psihologică” | Planul activităţilor de cunoaştere şi asistenţă psihologică | Anual | Psihologul şcolar |
| Revizirea şi aprobarea Ghidului elevului | Ghidul elevilor | Anual | Consilier proiecte şi programe educative |
| Constituirea grupului de lucru pentru gestionarea activităţilor în cadrul parteneriatelor | Proces verbal consiliul de administraţie | Anual | Directorul adjunct |
| Analiza ordinii şi disciplinei şcolare | Informare în consiliul de administraţie | Anual | Directorul adjunct |
| Discutarea şi aprobarea programului de pregătire a elevilor pentru olimpiadele şcolare | Programul de pregătire pentru olimpiadele şcolare | Anual | Directorul adjunct |
| Discutarea şi aprobarea calendarului activităţilor sportive | Calendarul activităţilor sportive | Anual | Şeful comisiei didactice |
| Stabilirea măsurilor şi responsabilităţilor în vederea bunei desfăşurări a pregătirii elevilor din clasele a XII-a pentru bacalaureat şi admitere | Programul de pregătire pentru bacalaureat şi admitere | Anual | Directorul adjunct |
| Discutarea şi aprobarea planului de buget | Proiectul de buget | Anual | Administrator financiar |
| Discutarea şi aprobarea programului de pregătire a elevilor pentru olimpiadele şcolare | Proces verbal consiliul de administraţie | Anual | Directorul adjunct |
| Stabilirea responsabilităţilor privind organizarea activităţilor cu elevii pe timpul vacanţei | Proces verbal consiliul de administraţie | Anual | Consilier proiecte şi programe educative |

| Denumirea acţiunii | Documente | FRECVENŢA | CINE RĂSPUNDE |
|---|---|---|---|
| Prezentarea şi susţinerea situaţiilor financiare | Situaţii financiare | Anual/trimestrial | Administrator financiar |
| Analiza activităţii responsabililor de arii curriculare | Rapoarte de activitate în consiliul de administraţie | Pe parcursul anului şcolar | Responsabili de arii curriculare |
| Analiza desfăşurării procesului de învăţământ şi a rezultatelor şcolare obţinute | Informare în consiliul de administraţie | Anual | Director adjunct |
| Analiza activităţii de consiliere şi orientare şcolară şi profesională. | Rapoarte de activitate în consiliul de administraţie | Pe parcursul anului şcolar | Consilierul pe probleme și programe educative |
| Analiza activităţii bibliotecii | Informare în şedinţa de lucru | Anual | Bibliotecar |
| Pregătirea spaţiilor şi instalaţiilor de încălzire pentru sezonul rece | Informare în şedinţa de lucru | Anual | Administrator |
| Analiza activităţii de protecţie a muncii şi a mediului | Rapoarte de activitate | Anual | Responsabil Protecția muncii |
| Analiza realizării obiectivelor din "Planul de implementare a proiectului de dezvoltare instituţională" | Informare în consiliul de administraţie | Anual | Responsabil comisie |
| Analiza stării bazei material didactice şi asigurarea cu manuale şcolare | Informare în şedinţa de lucru | Anual | Administrator |
| Analiza starii de sănătate a elevilor şi a personalului liceului | Informare în şedinţa de lucru | Săptămânal | Medicul |
| Analiza situaţiei la învăţătură, parcurgerea programelor şcolare, ritmicitatea notării | Informări în şedinţa de lucru | Săptămânal | Directorul adjunct |
| Analiza concluziilor rezultate din desfăşurarea şedinţelor cu părinţii elevilor | Informare în şedinţa de lucru | La o săptămână | Director adjunct |
| Probleme de personal/Informare privind cereri, rapoarte, reclamaţii, solicitări informaţii publice | Informare în şedinţa de lucru | Săptămânal | Secretar şef |
| Analiza gradului de utilizare a resurselor financiare | Informare în şedinţa de lucru | Săptămânal | Administrator financiar |
| Analiza modului de asigurare a securităţii obiectivului şi măsurile de apărare împotriva incendiilor | Informare în şedinţa de lucru | Săptămânal | Responsabil Protecția muncii |

## ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT

Propunerile de buget pentru anii 2022 – 2026 ale LICEUL TEORETIC "MIHAI VELICIU" CHIȘINEU-CRIȘ, având învățământ primar, gimnazial și liceal, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

**PENTRU ANUL 2022:**

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"- 5580 mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 1501mii lei

**PENTRU ANUL 2023:**

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"- 5900 mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 1530 mii lei

**PENTRU ANUL 2024**:

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"- 6359mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 1590mii lei

**PENTRU ANUL 2025**:

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"- 6500mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 1640mii lei

**PENTRU ANUL 2026:**

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"- 6780mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 1690 mii lei